



## **Fases y procesos en artes gráficas. ARG10109 - Impresión en ofset**

## Fases y procesos en artes gráficas. ARGI0109 - Impresión en ofsset

**Duración:** 40 horas

**Precio:** 176 euros.

**Modalidad:** A distancia

### Objetivos:

Adquirir y/o actualizar los conocimientos para trabajar y desarrollar correctamente el trabajo en Artes Gráficas, ofreciendo un correcto servicio y rápida respuesta ante problemas e inconvenientes. Conocer el concepto, tipos, características, función y posibilidades de cada elemento, hardware, software específico o maquinaria a nuestro cargo, sus diferentes sistemas de alimentación y su cuidado y mantenimiento. Además de conocer cómo actuar ante inconvenientes o posibles errores en la tirada, ante averías o extraños comportamientos de los soportes o productos de acabado y encuadernado y los elementos visualizantes. Conocer las normativas vigentes en el sector.

### Metodología:

El Curso será desarrollado con una metodología a Distancia/on line. El sistema de enseñanza a distancia está organizado de tal forma que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales, también se realiza en esta modalidad para permitir el acceso al curso a aquellos alumnos que viven en zonas rurales lejos de los lugares habituales donde suelen realizarse los cursos y que tienen interés en continuar formándose. En este sistema de enseñanza el alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a sus circunstancias personales de tiempo

El alumno dispondrá de un extenso material sobre los aspectos teóricos del Curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado se exigirá un mínimo de 75% del total de las respuestas acertadas.

El Alumno tendrá siempre que quiera a su disposición la atención de los profesionales tutores del curso. Así como consultas telefónicas y a través de la plataforma de teleformación si el curso es on line. Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido y de las horas del mismo.

## Profesorado:

Nuestro Centro fundado en 1996 dispone de 1000 m2 dedicados a formación y de 7 campus virtuales.

Tenemos una extensa plantilla de profesores especializados en las diferentes áreas formativas con amplia experiencia docentes: Médicos, Diplomados/as en enfermería, Licenciados/as en psicología, Licenciados/as en odontología, Licenciados/as en Veterinaria, Especialistas en Administración de empresas, Economistas, Ingenieros en informática, Educadores/as sociales etc...

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas de las siguientes formas:

- Por el aula virtual, si su curso es on line
- Por e-mail
- Por teléfono

## Medios y materiales docentes

-Temario desarrollado.

-Pruebas objetivas de autoevaluación y evaluación.

-Consultas y Tutorías personalizadas a través de teléfono, correo, fax, Internet y de la Plataforma propia de Teleformación de la que dispone el Centro.



### Bolsa de empleo:

El alumno en desempleo puede incluir su currículum en nuestra bolsa de empleo y prácticas. Le pondremos en contacto con nuestras empresas colaboradoras en todo el territorio nacional

### Comunidad:

Participa de nuestra comunidad y disfruta de muchas ventajas: descuentos, becas, promociones, etc....

### Formas de pago:

- Mediante transferencia
- Por cargo bancario
- Mediante tarjeta
- Por Pay pal
- Consulta nuestras facilidades de pago y la posibilidad de fraccionar tus pagos sin intereses

### Titulación:

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por correo o mensajería la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.



## Programa del curso:

Procesos gráficos, productos o sistemas

Tipos de productos gráficos.

Tipos de empresas: organización y estructura.

Modelos de estandarización y de comunicación. Flujos de trabajo.

Periféricos de entrada, periféricos de salida, software y hardware específico, procesadoras y sistemas de pruebas.

Procesos productivos en artes gráficas

Procesos de preimpresión.

Clases de originales. Imagen latente y procesos de elaboración de forma impresora.

Trazado y montaje: Elementos del montaje. Software específico.

Tipos de tramas. Tratamientos de texto y de imágenes.

Tipos de originales.

Periféricos de entrada, periféricos de salida, software y hardware específico, procesadoras y sistemas de pruebas.

Trazado y montaje. Elementos del montaje. Software específico.

Forma impresora.

Procesos de impresión.

Equipos, prestaciones, comparación de los distintos sistemas.

Soportes de impresión.

Tipos de elementos visualizantes según el tipo de impresión.

Procesos de encuadernación y transformados.

Clases de encuadernación y transformados: manuales y mecánicos.

Prestaciones de los transformados: calidad y protección.

Equipos transformados en línea o fuera de línea.

Características de los transformados: aplicabilidad y objetivo final.

Manipulado de los diferentes soportes, dependiendo del tipo de material.

Tipos de controles y características variables en la encuadernación y transformado.

Productos de acabado

Características y usos.

Mercado al que van destinados los diferentes acabados.

Actividades y productos del sector gráfico

Envases y embalajes de papel, cartón y otros soportes gráficos.

Publicidad y comunicación gráfica.

Edición de libros, periódicos, revistas y otros.

Artículos de papel y cartón para uso doméstico y sanitario.



Papelería de empresa y comercial.