



Adquisición de las competencias básicas en inglés

Adquisición de las competencias básicas en inglés

Duración: 120 horas

Precio: 350 euros.

Modalidad: A distancia

Metodología:

El Curso será desarrollado con una metodología a Distancia/on line. El sistema de enseñanza a distancia está organizado de tal forma que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales, también se realiza en esta modalidad para permitir el acceso al curso a aquellos alumnos que viven en zonas rurales lejos de los lugares habituales donde suelen realizarse los cursos y que tienen interés en continuar formándose. En este sistema de enseñanza el alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a sus circunstancias personales de tiempo

El alumno dispondrá de un extenso material sobre los aspectos teóricos del Curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado se exigirá un mínimo de 75% del total de las respuestas acertadas.

El Alumno tendrá siempre que quiera a su disposición la atención de los profesionales tutores del curso. Así como consultas telefónicas y a través de la plataforma de teleformación si el curso es on line. Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido y de las horas del mismo.

Profesorado:

Nuestro Centro fundado en 1996 dispone de 1000 m2 dedicados a formación y de 7 campus virtuales.

Tenemos una extensa plantilla de profesores especializados en las diferentes áreas formativas con amplia experiencia docentes: Médicos, Diplomados/as en enfermería, Licenciados/as en psicología, Licenciados/as en odontología, Licenciados/as en Veterinaria, Especialistas en Administración de empresas, Economistas, Ingenieros en informática, Educadores/as sociales etc...

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas de las siguientes formas:

- Por el aula virtual, si su curso es on line
- Por e-mail
- Por teléfono

Medios y materiales docentes

-Temario desarrollado.

-Pruebas objetivas de autoevaluación y evaluación.

-Consultas y Tutorías personalizadas a través de teléfono, correo, fax, Internet y de la Plataforma propia de Teleformación de la que dispone el Centro.



Bolsa de empleo:

El alumno en desempleo puede incluir su currículum en nuestra bolsa de empleo y prácticas. Le pondremos en contacto con nuestras empresas colaboradoras en todo el territorio nacional

Comunidad:

Participa de nuestra comunidad y disfruta de muchas ventajas: descuentos, becas, promociones, etc....

Formas de pago:

- Mediante transferencia
- Por cargo bancario
- Mediante tarjeta
- Por Pay pal
- Consulta nuestras facilidades de pago y la posibilidad de fraccionar tus pagos sin intereses

Titulación:

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por correo o mensajería la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.



Programa del curso:

INTRODUCCIÓN

1.- ORIGEN, USOS Y CONCEPTO DE COMPETENCIA

2.- ¿QUÉ son las competencias básicas?

3.- ¿Cómo se establecieron las competencias básicas?

3.1.- RESULTADOS

3.2.- CONCLUSIONES

4.- ¿CUÁL ES LA CONTRIBUCIÓN DE LAS CCBB A LA ENSEÑANZA?

5.- ¿CUÁLES SON LAS COMPETENCIAS BÁSICAS QUE IDENTIFICA EL CURRÍCULO LOE?

5.1.- ÁMBITO DE LA COMUNICACIÓN Y LA EXPRESIÓN

5.2.- ÁMBITO DE LA RELACIÓN E INTERACCIÓN CON EL MEDIO

5.3.- ÁMBITO DEL DESARROLLO PERSONAL

6.- ¿Por qué se han introducido estas competencias en el currículo?

7.- ¿CÓMO SE APRENDE UNA COMPETENCIA?

8.- ¿A QUÉ ÁMBITOS AFECTA EL DESARROLLO DE LAS CCBB?

8.1.- ESTRUCTURA DEL CURRÍCULO DE LAS ETAPAS DE EDUCACIÓN PRIMARIA Y EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA.

9.- ¿Qué consecuencias pueden tener las competencias básicas para los centros educativos?

9.1.- Consecuencias en el currículo

A.- El Proyecto Educativo de Centro (PEC)

B.- Las Programaciones Didácticas

C.- La programación de aula

9.2.- Consecuencias en la organización.

10.- ¿Qué consecuencias tienen las competencias básicas en la práctica docente?

10.1.- Características

10.2.- Contribuyen a

11.- ¿Cómo se adquieren las competencias básicas?

12.- ¿Cómo adquiere las competencias básicas el alumnado?

12.1.- Principios pedagógicos que subyacen al enfoque basado en las competencias

13.- DESCRIPCIÓN DE LAS COMPETENCIAS ESPECÍFICAS DEL ÁREA LINGÜÍSTICA ESTABLECIDAS EN EL DCB.

1.- Competencia en comunicación lingüística.

2.- Tratamiento de la información y competencia digital.

3.- Competencia social y ciudadana.

4.- Competencia cultural y artística.

5.- Competencia para aprender a aprender.

6.- Autonomía e iniciativa personal.

14.- ¿Se pueden evaluar las competencias?

14.1.- EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS BÁSICAS

14.2.- LOS EFECTOS DE LA EVALUACIÓN.

A.- Evaluar para tomar decisiones.

B.- Decidir sobre la enseñanza

C.- Informar de lo evaluado.

El informe a las familias

El informe individualizado al concluir la Educación primaria

D.- Otros efectos colaterales.

15.- LAS COMPETENCIAS BÁSICAS EN EL ÁREA DE INGLÉS

15.1.- La competencia lingüística en el área de Lengua Extranjera

16.- Marco referencial de las lenguas extranjeras.

16.1.- El MCER, ¿Qué es y cuál es su utilidad?

16.2.- Los niveles comunes de referencia

16.3.- Usuario competente

16.4.- Usuario independiente

16.5.- Usuario básico

17.- APORTACIÓN DEL ÁREA DE INGLÉS A LA CONSECUCCIÓN DE LAS CCBB.

17.1. Objetivos generales

17.2. Criterios de evaluación

17.3.- Los criterios de evaluación en el contexto del MCER

17.4.- Concreción de los criterios de evaluación

17.5.- Evaluación y calificación.

17.6.- Los contenidos y su concreción

18.- CRITERIOS A SEGUIR EN EL DESARROLLO DE LAS CCBB

18.1.- Metodología

19.- Orientaciones para la práctica docente en el área de Lengua Extranjera

19.1.- Motivación

20.- EL TRABAJO POR TAREAS.

20.1.- ¿Cuáles son las características de una tarea?

20.2.- La evaluación de tareas

20-3.- Pruebas de evaluación

21.- MODELOS DE TAREAS EN EL ÁREA DE INGLÉS

21.1.- Autora: María Elena Díaz Negrín

1. Introducción
2. Descripción de la tarea
3. Las competencias
4. Metodología.

21.2.- Título de la tarea: whales

Situación de aprendizaje:

Competencias:

Áreas de conocimiento:

Tipos de actividades y secuencia:

1. Desarrollo de la actividad
2. Desarrollo de la actividad

21.3.- Título de la tarea: **rocks and minerals.**

Situación de aprendizaje:

Competencias:

Áreas de conocimiento:

Tipos de actividades y secuencia:

1. Desarrollo de la actividad
2. Desarrollo de la actividad

21.4.- EJEMPLOS DE TAREAS.

Título: Food & carnival

21.5.- MÁS TAREAS

22.- CONCLUSIÓN

23.- PÁGINAS WEB DE INTERÉS

24.- BIBLIOGRAFÍA