



Inglés Publishing avanzado

Inglés Publishing avanzado

Duración: 80 horas

Precio: 420 euros.

Modalidad: A distancia

Metodología:

El Curso será desarrollado con una metodología a Distancia/on line. El sistema de enseñanza a distancia está organizado de tal forma que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales, también se realiza en esta modalidad para permitir el acceso al curso a aquellos alumnos que viven en zonas rurales lejos de los lugares habituales donde suelen realizarse los cursos y que tienen interés en continuar formándose. En este sistema de enseñanza el alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a sus circunstancias personales de tiempo

El alumno dispondrá de un extenso material sobre los aspectos teóricos del Curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado se exigirá un mínimo de 75% del total de las respuestas acertadas.

El Alumno tendrá siempre que quiera a su disposición la atención de los profesionales tutores del curso. Así como consultas telefónicas y a través de la plataforma de teleformación si el curso es on line. Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido y de las horas del mismo.

Profesorado:

Nuestro Centro fundado en 1996 dispone de 1000 m2 dedicados a formación y de 7 campus virtuales.

Tenemos una extensa plantilla de profesores especializados en las diferentes áreas formativas con amplia experiencia docentes: Médicos, Diplomados/as en enfermería, Licenciados/as en psicología, Licenciados/as en odontología, Licenciados/as en Veterinaria, Especialistas en Administración de empresas, Economistas, Ingenieros en informática, Educadores/as sociales etc...

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas de las siguientes formas:

- Por el aula virtual, si su curso es on line
- Por e-mail
- Por teléfono

Medios y materiales docentes

-Temario desarrollado.

-Pruebas objetivas de autoevaluación y evaluación.

-Consultas y Tutorías personalizadas a través de teléfono, correo, fax, Internet y de la Plataforma propia de Teleformación de la que dispone el Centro.



Titulación:

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por correo o mensajería la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Programa del curso:

Ø **Objetivos:**

Reconocer y practicar los diferentes tiempos verbales del presente, pasado y futuro. Saber cuando usar el pretérito perfecto, cuando el pasado simple y cuando el pretérito perfecto continuo. Conocer los pronombres reflexivos y los adverbios de frecuencia. Manejar las formas no personales del verbo de infinitivo y gerundio y saber que verbos rigen una u otra. Utilizar las coletillas interrogativas y las respuestas cortas. Conocer las formas de “can/ could/ be able to” y saber cuando se usa una u otra forma. Utilizar los diferentes tipos de oraciones condicionales. Conocer y utilizar correctamente los verbos modales. Conocer y utilizar las frases de relativo específicas y explicativas. Utilizar las preguntas indirectas. Conocer y utilizar la voz pasiva, los comparativos y los superlativos y los diferentes tipos de conectores y su uso.

Ø **Contenidos:**

TEMA 1: Communication

- **Vocabulary:** gestures and emotions, body language, friendship...
- **Grammar:** comparisons –ing/ (to) infinitive, clauses of reason/ purpose/ cause and effect, direct/ indirect questions.
- **Reading:** Body Talk, The Universal Language of Music...
- **Listening:** for specific detail, opinion...
- **Speaking and Functions:** give reasons, express preference...
- **Writing:** an email to a friend, a paragraph about qualities...

TEMA 2: Challenges

- **Vocabulary:** animal groups, idioms, sports...
- **Grammar:** tense revision, collective nouns, conditionals, wishes, unreal past, linkers adjectives/adverbs.
- **Reading:** The Serengeti, In the shadow of Vesuvius...
- **Listening:** for gist, for specific informaton...
- **Speaking and functions:** make speculations, express opinion...
- **Writing:** a letter to a pen, stories, a summary of a text...

TEMA 3: Rights

- **Vocabulary:** crime, education, work, welfare...
- **Grammar:** clauses of concession, modals, intensifying adjectives, passive, causative, linkers.
- **Reading:** Caught in the act, Snapshots of the world...
- **Listening:** for gist, for detail, for specific information.
- **Speaking and Functions:** give an eye- witness account, buy things...
- **Writing:** a formal letter of complaint, a diary entry, essays...

TEMA 4: Survival

- **Vocabulary:** evolution, space, food/drink...
- **Grammar:** inversion, emphatic structures, modal verbs, so- neither/nor, linkers
- **Reading:** Lonesome George, GM foods...
- **Listening:** for gist, for opinion...
- **Speaking and Functions:** decide on food/drink, make and respond to suggestions...
- **Writing:** a summary text, reports, proposals...

TEMA 5: Spoilt for choice

- **Vocabulary:** teenage problems, travel, weather, shopping...
- **Grammar:** relatives-relative clauses, the definite article, quantifiers, Linkers.
- **Reading:** First days, To the ends of the Earth...
- **Listening:** for specific information, for gist, for detail.

- **Speaking and Functions:** express annoyance/ sympathy, reach a decision, give alternatives...
- **Writing:** a diary entry describing your first day at school, reviews...

Ø Contenido del material:

- Libro del Alumno: WISHES B2.2 (Teoría + Ejercicios)
- Libro de Ejercicios: WISHES B2.2 (Teoría + Ejercicios)
- CD con Audiciones + Solucionarios (en PDF) de WISHES B2.2 (Alumno + Ejercicios)

Ø Contenido de Cd:

Audiciones sobre los contenidos del libro que refuerzan los ejercicios y aprendizaje del material.