



## COML0110 ACTIVIDADES AUXILIARES DE ALMACEN

## COML0110 ACTIVIDADES AUXILIARES DE ALMACEN

**Duración:** horas

**Precio:** consultar euros.

**Modalidad:** A distancia

### Metodología:

El Curso será desarrollado con una metodología a Distancia/on line. El sistema de enseñanza a distancia está organizado de tal forma que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales, también se realiza en esta modalidad para permitir el acceso al curso a aquellos alumnos que viven en zonas rurales lejos de los lugares habituales donde suelen realizarse los cursos y que tienen interés en continuar formándose. En este sistema de enseñanza el alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a sus circunstancias personales de tiempo

El alumno dispondrá de un extenso material sobre los aspectos teóricos del Curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado se exigirá un mínimo de 75% del total de las respuestas acertadas.

El Alumno tendrá siempre que quiera a su disposición la atención de los profesionales tutores del curso. Así como consultas telefónicas y a través de la plataforma de teleformación si el curso es on line. Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido y de las horas del mismo.

## Profesorado:

Nuestro Centro fundado en 1996 dispone de 1000 m2 dedicados a formación y de 7 campus virtuales.

Tenemos una extensa plantilla de profesores especializados en las diferentes áreas formativas con amplia experiencia docentes: Médicos, Diplomados/as en enfermería, Licenciados/as en psicología, Licenciados/as en odontología, Licenciados/as en Veterinaria, Especialistas en Administración de empresas, Economistas, Ingenieros en informática, Educadores/as sociales etc...

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas de las siguientes formas:

- Por el aula virtual, si su curso es on line
- Por e-mail
- Por teléfono

## Medios y materiales docentes

-Temario desarrollado.

-Pruebas objetivas de autoevaluación y evaluación.

-Consultas y Tutorías personalizadas a través de teléfono, correo, fax, Internet y de la Plataforma propia de Teleformación de la que dispone el Centro.



## Titulación:

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por correo o mensajería la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

## Programa del curso:

### OPERACIONES AUXILIARES DE ALMACENAJE

MF1325\_1

Duración en horas: 60

**OBJETIVOS:** Realizar las operaciones auxiliares de recepción, colocación, mantenimiento y expedición de cargas en el almacén de forma integrada en el equipo. **1 Estructura y tipos de almacén**

- 1.1 Concepto y funciones del almacén
- 1.2 Tipología de almacenes
- 1.3 Diseño de un almacén
- 1.4 Flujo de mercancías en el almacén
- 1.5 Cross-docking
- 1.6 Actividades: estructura y tipos de almacén

#### **2 Operaciones de almacenaje**

- 2.1 Actividades de recepción
- 2.2 Actividades de colocación y ubicación en el almacén
- 2.3 Grupaje de mercancías
- 2.4 Cross-docking
- 2.5 Expedición
- 2.6 Aprovisionamiento de líneas de producción
- 2.7 Actividades: operaciones de almacenaje

#### **3 Trabajo en equipo en las operaciones auxiliares de almacenaje**

- 3.1 Equipo de trabajo y trabajo en equipo en el almacén
- 3.2 Actividades: trabajo en equipo en las operaciones auxiliares de almacenaje

## 4 Documentación básica del almacén

- 4.1 La orden de trabajo
- 4.2 Notas de entrega o el albarán
- 4.3 Hoja de pedido
- 4.4 Packing-list
- 4.5 Hoja de transporte
- 4.6 Actividades: documentación básica del almacén

## 5 Equipos de mantenimiento del almacén

- 5.1 Equipo de almacenamiento
- 5.2 Unidades de manipulación y almacenaje de mercancías
- 5.3 Equipos y medios para la protección física de la mercancía
- 5.4 Equipos y medios para movimiento de cargas y mercancías
- 5.5 Actividades: equipos de mantenimiento del almacén

## 6 Sistemas de identificación, localización y seguimiento de mercancías

- 6.1 Identificación, localización y seguimiento de mercancías
- 6.2 codificación y etiquetas
- 6.3 Medios
- 6.4 Terminales portátiles y sistemas de reconocimiento de voz
- 6.5 Actividades: sistemas de identificación, localización y seguimiento de mercancías

## 7 Seguridad y prevención en las operaciones auxiliares de almacenaje

- 7.1 Riesgos y accidentes habituales en el almacén
- 7.2 Orden y limpieza en el almacén
- 7.3 Hábitos de trabajo y actividades fundamentales
- 7.4 Limpieza - métodos, equipos y materiales
- 7.5 Normas básicas de actuación en caso de emergencias e incendios
- 7.6 Actividades: seguridad y prevención en las operaciones auxiliares de almacenaje

## 8 Mantenimiento de primer nivel de los equipos del almacén

- 8.1 Planes de inspección y mantenimiento
- 8.2 Planes de mantenimiento en carretillas
- 8.3 Actividades: mantenimiento de primer nivel de los equipos del almacén
- 8.4 Cuestionario: cuestionario módulo 1 PREPARACIÓN DE PEDIDOS

## MF1326\_1

**Duración en horas:** 30

**OBJETIVOS:** Preparar pedidos de forma eficaz y eficiente, siguiendo procedimientos establecidos. **1 Operativa de la preparación de pedidos**

- 1.1 Características de la preparación de pedidos
- 1.2 Consideraciones básicas para la preparación del pedido
- 1.3 Documentación básica en la preparación de pedidos
- 1.4 Registro y calidad de la preparación de pedidos
- 1.5 Actividades: operativa de la preparación de pedidos

## 2 Sistemas y equipos en la preparación de pedidos

- 2.1 Equipos de pesaje, manipulación y preparación de pedidos
- 2.2 Métodos habituales de preparación de pedidos
- 2.3 Sistemas de pesaje y optimización del pedido
- 2.4 Consideración de técnicas y factores de carga
- 2.5 Pesaje, colocación y visibilidad de la mercancía
- 2.6 Actividades: sistemas y equipos en la preparación de pedidos

### **3 Envases y embalajes**

- 3.1 Presentación y embalado del pedido para su transporte o entrega
- 3.2 Tipos de embalaje secundario
- 3.3 Otros elementos del embalaje
- 3.4 Medios y procedimientos de envasado y embalaje
- 3.5 Operaciones de embalado manual y mecánico
- 3.6 Control de calidad
- 3.7 Uso eficaz y eficiente de los embalajes
- 3.8 Actividades: envases y embalajes

### **4 Seguridad y prevención de accidentes y riesgos laborales**

- 4.1 Fundamentos de la prevención de riesgos
- 4.2 Recomendaciones básicas en la manipulación manual
- 4.3 Interpretación de la simbología básica
- 4.4 Actividades: seguridad y prevención de accidentes y riesgos laborales
- 4.5 Cuestionario: cuestionario módulo 2 MANIPULACIÓN DE CARGAS CON CARRETILLAS ELEVADORAS

**MF0432\_1**

**Duración en horas:** 20

**OBJETIVOS:** Manipular cargas con carretillas elevadoras **1 Manipulación y transporte de mercancías**

- 1.1 Manutención
- 1.2 Simbología y señalización del entorno y medios
- 1.3 Actividades: manipulación y transporte de mercancías

### **2 Embalaje y paletización de mercancías**

- 2.1 Tipos de paletizaciones
- 2.2 Actividades: embalaje y paletización de mercancías

### **3 Carretillas para el transporte de mercancías**

- 3.1 Clasificación, tipos y usos de las carretillas
- 3.2 Actividades: carretillas para el transporte de mercancías

### **4 Manejo y conducción de carretillas**

- 4.1 Instrucciones para el manejo de carretillas elevadoras
- 4.2 Eje directriz
- 4.3 Acceso y descenso de la carretilla
- 4.4 Uso de sistemas de retención, cabina, cinturón de seguridad
- 4.5 Puesta en marcha y detención de la carretilla
- 4.6 Circulación
- 4.7 Normas generales de conducción y circulación
- 4.8 Equipo de protección personal
- 4.9 Maniobras
- 4.10 Maniobras de carga y descarga
- 4.11 Elevación de la carga
- 4.12 Actividades: manejo y conducción de carretillas

### **5 Carga y descarga de mercancías**

- 5.1 Estabilidad de la carga
- 5.2 Ley de la palanca
- 5.3 Centro de gravedad de la carga
- 5.4 Pérdida de estabilidad de la carretilla
- 5.5 Evitación de vuelcos transversales o longitudinales
- 5.6 Colocación incorrecta de la carga
- 5.7 Modos de colocación de las mercancías en las estanterías

- 5.8 Actividades: carga y descarga de mercancías
- 5.9 Cuestionario: cuestionario módulo 3