

Gestor de formación

Gestor de formación

Duración: 80 horas

Precio: 420 euros.

Modalidad: A distancia

Metodología:

El Curso será desarrollado con una metodología a Distancia/on line. El sistema de enseñanza a distancia está organizado de tal forma que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales, también se realiza en esta modalidad para permitir el acceso al curso a aquellos alumnos que viven en zonas rurales lejos de los lugares habituales donde suelen realizarse los cursos y que tienen interés en continuar formándose. En este sistema de enseñanza el alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a sus circunstancias personales de tiempo

El alumno dispondrá de un extenso material sobre los aspectos teóricos del Curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado se exigirá un mínimo de 75% del total de las respuestas acertadas.

El Alumno tendrá siempre que quiera a su disposición la atención de los profesionales tutores del curso. Así como consultas telefónicas y a través de la plataforma de teleformación si el curso es on line. Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido y de las horas del mismo.

© icaformación2026

Profesorado:

Nuestro Centro fundado en 1996 dispone de 1000 m2 dedicados a formación y de 7 campus virtuales.

Tenemos una extensa plantilla de profesores especializados en las diferentes áreas formativas con amplia experiencia docentes: Médicos, Diplomados/as en enfermería, Licenciados/as en psicología, Licencidos/as en odontología, Licenciados/as en Veterinaria, Especialistas en Administración de empresas, Economistas, Ingenieros en informática, Educadodores/as sociales etc…

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas de las siguientes formas:

-Por el aula virtual, si su curso es on line
-Por e-mail
-Por teléfono

Medios y materiales docentes

-Temario desarrollado.

-Pruebas objetivas de autoevaluación y evaluación.

-Consultas y Tutorías personalizadas a través de teléfono, correo, fax, Internet y de la Plataforma propia de Teleformación de la que dispone el Centro.



© icaformación2026

Titulación:

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por correo o mensajería la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Programa del curso:

OBJETIVOS: Este curso, tiene la finalidad de aplicar los conocimientos, métodos y técnicas en la planificación y optimización de dispositivos de formación, además de proponer actuaciones dirigidas a la promoción de la formación. VER ÍNDICE

1 Entorno económico de las organizaciones
1.1 Entorno competitivo de la organización
1.2 La formación en el plan estratégico de la empresa

2 El análisis de las necesidades de formación
2.1 Concepto de análisis de necesidades de formación
2.2 Fuentes en el análisis de las necesidades de formación

3 El Plan de Formación de la organización
3.1 La planificación y el establecimiento de objetivos
3.2 Determinación de planes, programas y acciones
3.3 Previsión de recursos
3.4 Desarrollo de programas
3.5 Tipos de planes
3.6 Evaluación del programa
3.7 Cuestionario: Cuestionario

4 Empleo y Formacion - la FPO
4.1 Educación formal, no formal e informal
4.2 Concepto de la Formación Profesional Ocupacional (FPO)
4.3 Relación existente entre Formación Profesional Reglada y FPO
4.4 Instituciones implicadas en la formación

5 El Plan de Formación
5.1 Valoración del coste
5.2 El presupuesto de la Formación
5.3 La rentabilidad de la Formación
5.4 La logística - materiales didácticos

6 Control y seguimiento
6.1 Control de la gestión operativa

© icaformación2026

6.2 Gestión económica
6.3 Índices de Gestión de la Subvención
6.4 El informe de Gestión de la Formación

7 La gestión de los planes y actividades de formación
7.1 Concepto y finalidad
7.2 El Plan de Gestión
7.3 Tareas derivadas del Plan de Gestión
7.4 Técnicas para la gestión de Planes formativos

8 Gestión de los Recursos Humanos de la organización
8.1 El perfil profesional del formador
8.2 Competencias del formador
8.3 Técnicas de dirección de equipos
8.4 Técnicas de negociación
8.5 Técnicas para la toma de decisiones en equipo
8.6 Cuestionario: Cuestionario

9 La evaluación de Programas de Formación
9.1 Concepto de Evaluación de programas
9.2 Funciones de la evaluación
9.3 Los objetivos de la evaluación de programas
9.4 Los términos de comparación
9.5 Los criterios de evaluación de un programa
9.6 Tipos de información

10 Fases de la Evaluación
10.1 Fases de la Evaluación
10.2 Esquema tradicional
10.3 Propuesta de evaluación de programas
10.4 Evaluación de programas - primer momento
10.5 El programa en su desarrollo
10.6 Final - el programa en sus resultados
10.7 Pauta para la evaluación de programas
10.8 Técnicas de evaluación de programas
10.9 Análisis de los resultados de la evaluación

11 El proceso de certificación de los participantes
11.1 La evaluación del alumnado
11.2 Certificación del alumnado
11.3 Cuestionario: Cuestionario

12 El Marketing de la Formación
12.1 Concepto de Marketing
12.2 El rol del consultor de formación
12.3 Habilidades del consultor
12.4 El cliente de la formación
12.5 La relación con nuestra clientela

13 El Marketing de la Formación II
13.1 El proceso del Marketing
13.2 Funciones del Marketing
13.3 Principios fundamentales del Marketing
13.4 La oferta del Marketing (Marketing Mix)

14 La innovación en Formación
14.1 Características - el cambio actual

© icaformación2026

14.2 Consecuencias en el mundo del trabajo

15 Recursos de actualización
15.1 Instituciones que generan recursos
15.2 Otros recursos de actualización e innovación
15.3 Cuestionario: Cuestionario final

© icaformación2026