



## EL CELADOR EN EL SERVICIO DE URGENCIAS

## EL CELADOR EN EL SERVICIO DE URGENCIAS

**Duración:** 125 horas

**Precio:** consultar euros.

**Modalidad:** e-learning

**Titulación:**

CURSO ACREDITADO POR LA UNIVERSIDAD DE NEBRIJA CON 5 CRÉDITOS ECTS

### Metodología:

El Curso será desarrollado con una metodología a Distancia/on line. El sistema de enseñanza a distancia está organizado de tal forma que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales, también se realiza en esta modalidad para permitir el acceso al curso a aquellos alumnos que viven en zonas rurales lejos de los lugares habituales donde suelen realizarse los cursos y que tienen interés en continuar formándose. En este sistema de enseñanza el alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a sus circunstancias personales de tiempo

El alumno dispondrá de un extenso material sobre los aspectos teóricos del Curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado se exigirá un mínimo de 75% del total de las respuestas acertadas.

El Alumno tendrá siempre que quiera a su disposición la atención de los profesionales tutores del curso. Así como consultas telefónicas y a través de la plataforma de teleformación si el curso es on line. Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno donde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail donde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios. El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido y de las horas del mismo.

## Profesorado:

Nuestro Centro fundado en 1996 dispone de 1000 m2 dedicados a formación y de 7 campus virtuales.

Tenemos una extensa plantilla de profesores especializados en las diferentes áreas formativas con amplia experiencia docentes: Médicos, Diplomados/as en enfermería, Licenciados/as en psicología, Licenciados/as en odontología, Licenciados/as en Veterinaria, Especialistas en Administración de empresas, Economistas, Ingenieros en informática, Educadores/as sociales etc...

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas de las siguientes formas:

- Por el aula virtual, si su curso es on line
- Por e-mail
- Por teléfono

## Medios y materiales docentes

-Temario desarrollado.

-Pruebas objetivas de autoevaluación y evaluación.

-Consultas y Tutorías personalizadas a través de teléfono, correo, fax, Internet y de la Plataforma propia de Teleformación de la que dispone el Centro.



## Titulación:

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por correo o mensajería la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

## Programa del curso:

### OBJETIVOS OBJETIVOS GENERALES

La actualización de conocimientos del celador con respecto a la recepción, ubicación y traslado de los pacientes  
La actualización de conocimientos con respecto al mantenimiento del servicio de urgencias, protocolos de actuación, cuidado del material y utensilios, así como sus funciones en la vigilancia del servicio.

### OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Que el alumno actualice sus conocimientos sobre las normas generales de organización de un servicio de urgencias.
- Que el alumno actualice sus conocimientos sobre los criterios básicos para la distribución de los pacientes.
- Que el alumno actualice sus conocimientos sobre los protocolos normalizados de actuación en los servicios de urgencias.
- Que el alumno actualice sus conocimientos sobre las funciones del celador en los servicios de urgencias.
- Que el alumno amplíe y actualice sus conocimiento sobre los Primeros auxilios.

### ÍNDICE 1. El servicio de urgencias:

- Organización e importancia en la cadena asistencial
- Llegada del paciente a un servicio de urgencias hospitalario
- El triage: niveles de urgencia

### 2. Organización del servicio de urgencias hospitalario:

- Introducción
- Organización estructural
- Organización del personal
- Organización funcional
- Comunicación, relación e información en el servicio de urgencias
- Labor docente

### 3. Protocolo general del servicio de urgencias:

- Importancia de la cadena asistencial

### 4. Funciones del personal de urgencias:

Clasificación del personal de urgencias  
Relación del personal de urgencias con el paciente

## **5. Colocación del paciente según su situación crítica:**

Introducción  
Posiciones del paciente

## **6. El trabajo del celador en el servicio de urgencias:**

Introducción  
Atención al paciente en el servicio de urgencias  
El trabajo del celador en el servicio de urgencias  
El transporte intrahospitalario

## **7. Principios básicos de mecánica corporal:**

Introducción  
Técnicas para la movilización y transporte de pacientes

## **8. Primeros auxilios:**

Atención básica al accidentado  
Otras urgencias