



MF0334_3 ORGANIZACIÓN EN INDUSTRIAS FARMACÉUTICAS Y AFINES

MF0334_3 ORGANIZACIÓN EN INDUSTRIAS FARMACÉUTICAS Y AFINES

Duración: 60 horas

Precio: 250 euros.

Modalidad: e-learning

Metodología:

El Curso será desarrollado con una metodología a Distancia/on line. El sistema de enseñanza a distancia está organizado de tal forma que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales, también se realiza en esta modalidad para permitir el acceso al curso a aquellos alumnos que viven en zonas rurales lejos de los lugares habituales donde suelen realizarse los cursos y que tienen interés en continuar formándose. En este sistema de enseñanza el alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a sus circunstancias personales de tiempo

El alumno dispondrá de un extenso material sobre los aspectos teóricos del Curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado se exigirá un mínimo de 75% del total de las respuestas acertadas.

El Alumno tendrá siempre que quiera a su disposición la atención de los profesionales tutores del curso. Así como consultas telefónicas y a través de la plataforma de teleformación si el curso es on line. Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido y de las horas del mismo.

Profesorado:

Nuestro Centro fundado en 1996 dispone de 1000 m2 dedicados a formación y de 7 campus virtuales.

Tenemos una extensa plantilla de profesores especializados en las diferentes áreas formativas con amplia experiencia docentes: Médicos, Diplomados/as en enfermería, Licenciados/as en psicología, Licenciados/as en odontología, Licenciados/as en Veterinaria, Especialistas en Administración de empresas, Economistas, Ingenieros en informática, Educadores/as sociales etc...

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas de las siguientes formas:

- Por el aula virtual, si su curso es on line
- Por e-mail
- Por teléfono

Medios y materiales docentes

-Temario desarrollado.

-Pruebas objetivas de autoevaluación y evaluación.

-Consultas y Tutorías personalizadas a través de teléfono, correo, fax, Internet y de la Plataforma propia de Teleformación de la que dispone el Centro.



Titulación:

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por correo o mensajería la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Programa del curso:

1. MÓDULO 1. ORGANIZACIÓN EN INDUSTRIAS FARMACÉUTICAS Y AFINES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ORGANIZACIÓN DE PROCESOS FARMACÉUTICOS.

1. Tipos de procesos y procesos tipo:
2. - Esquematización de procesos de producción.
3. - Representación gráfica de los procesos de fabricación:
4. * Simbología de la industria química. Representaciones gráficas de los procesos, (importancia, descripción, función, utilidad etc.).
5. Representación y representación de máquinas y equipos: Símbolos de identificación de elementos, instrumentación, equipos e instalaciones.
6. - Diagramas de proceso:
7. * Diagramas de bloques. Diagramas de flujo. Diagramas de flujo simplificado.
8. * Diagramas de proceso e instrumentación (PI, Piping Instrumentation).
9. * Otros diagramas: en Planta, Isométricos, Constructivos, de Detalle...
10. * Análisis de diagramas de procesos.
11. Procesos químicos industriales:
12. - Conversión, productividad y rendimiento de los procesos químicos.
13. - Descripción básica de los procesos que se relacionan.
14. - Reactivos, productos, subproductos, residuos, tipos de reacciones puestas en juego.
15. - Campos de aplicación de los productos fabricados.
16. - Parámetros característicos de cada etapa: naturaleza de las fases temperatura, presión, concentraciones, pH, otras variables.
17. - Etapas de proceso y su cronología.
18. - Balance de materia en las líneas principales de proceso.
19. - Técnicas aplicadas en producción de los procesos de la industria química farmacéutica.
20. Fases, operaciones básicas y auxiliares de los procesos tipo.
21. Normas de correcta fabricación (NCF).
22. Especificaciones de materiales.
23. Fórmulas de fabricación patrón.
24. Método patrón.
25. Procedimientos normalizados de trabajo (PNT).
26. Sistemas de calidad.
27. Normas de calidad (GMP, ISO y otras).

UNIDAD DIDÁCTICA 2. SISTEMAS Y MÉTODOS DE TRABAJO.

1. Métodos de trabajo.
2. Estudio y organización del trabajo.
3. Elaboración de guías.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE LA PRODUCCIÓN CONTINUA Y

1. Conceptos generales sobre gestión de la producción.

2. Programación de una producción por lotes.
3. El lanzamiento. Control del progreso de producción.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. CONTROL DE CALIDAD EN PLANTA QUÍMICA.

1. Concepto de calidad total y mejora continua:
2. - Evolucion histórica del concepto de calidad.
3. - El modelo Europeo de excelencia: La autoevaluación.
4. - Sistemas de aseguramiento de la calidad: ISO 9000.
5. - El manual de calidad, los procedimientos y la documentación operativa.
6. - Diseño y planificación de la calidad.
7. - Técnicas avanzadas de gestión de la calidad: benchmarking.
8. - Técnicas avanzadas de gestión de la calidad: La reingeniería de procesos.
9. Normas de calidad:
10. - Normativa de la calidad.
11. - La norma ISO 9000: 2000.
12. - El modelo EFQM (El Modelo Europeo de Excelencia Empresarial).
13. Calidad en el diseño del producto:
14. - Las necesidades de los clientes.
15. - Planificación del diseño.
16. - Definir los datos de partida del diseño.
17. - Realización del diseño.
18. - Comprobar la validez del diseño.
19. Desarrollo de un producto.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL Y FUNCIONAL DE LA INDUSTRIA DE

1. Estructura básica de las industrias farmacéuticas y afines. Funciones.
2. Relaciones funcionales de los departamentos de producción y acondicionado.

UNIDAD DIDÁCTICA 6. GESTIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS.

1. Motivación y relaciones humanas.
2. Mandos intermedios.
3. Métodos de elaboración y clasificación de informes.
4. Métodos de programación de trabajo.
5. Optimización de procesos.
6. Liderazgo y preparación de reuniones.

UNIDAD DIDÁCTICA 7. TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN EN LA INDUSTRIA DE PROCESOS

1. Elaboración e interpretación de guías de producción.
2. Métodos de clasificación y codificación de documentos.
3. Actualización, renovación y eliminación de documentación.
4. Transmisión de la información.

UNIDAD DIDÁCTICA 8. APLICACIONES INFORMÁTICAS EMPLEADAS EN LA INDUSTRIA

1. Organización de la información.
2. Uso de programa de tratamiento estadístico de datos.
3. Aplicación de bases de datos.
4. Nociones de control de procesos por ordenador.