



# **AUTOPREVENCIÓN (PREVENCIÓN 10-25)**

Duración: 60 horas

Precio: consultar euros.

Modalidad: e-learning

### **Objetivos:**

El presente curso tiene por objetivo capacitar al alumno para implantar en su empresa un sistema de autogestión de la prevención sin necesidad de recurrir a un servicio externo. Al finalizar el alumno será capaz de: - Conocer los principios básicos de la prevención de riesgos laborales así como la legislación que le aplica. - Seleccionar la modalidad organizativa acorde a la actividad y determinar aquellas que quedan excluidas. - Implantar el Plan de Autogestión seleccionando para ello de entre las diferentes modalidades de autogestión existentes aquella que se adapte mejor a las necesidades de su empresa. - Establecer el protocolo de actuación para la evaluación de riesgos así como la gestión y prevención de éstos. - Actuar frente a los riesgos generales (físicos, biológicos, químicos,...) haciendo uso para ello de los equipos de protección individual adecuados. - Planificar la actividad preventiva en pequeñas empresas.

## Metodología:

El Curso será desarrollado con una metodología a Distancia/on line. El sistema de enseñanza a distancia está organizado de tal forma que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales, también se realiza en esta modalidad para permitir el acceso al curso a aquellos alumnos que viven en zonas rurales lejos de los lugares habituales donde suelen realizarse los cursos y que tienen interés en continuar formándose. En este sistema de enseñanza el alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a sus circunstancias personales de tiempo

El alumno dispondrá de un extenso material sobre los aspectos teóricos del Curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado se exigirá un mínimo de 75% del total de las respuestas acertadas.

El Alumno tendrá siempre que quiera a su disposición la atención de los profesionales tutores del curso. Así como consultas telefónicas y a través de la plataforma de teleformación si el curso es on line. Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido y de las horas del mismo.



#### Profesorado:

Nuestro Centro fundado en 1996 dispone de 1000 m2 dedicados a formación y de 7 campus virtuales.

Tenemos una extensa plantilla de profesores especializados en las diferentes áreas formativas con amplia experiencia docentes: Médicos, Diplomados/as en enfermería, Licenciados/as en psicología, Licenciados/as en odontología, Licenciados/as en Veterinaria, Especialistas en Administración de empresas, Economistas, Ingenieros en informática, Educadodores/as sociales etc...

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas de las siguientes formas:

- -Por el aula virtual, si su curso es on line
- -Por e-mail
- -Por teléfono

## Medios y materiales docentes

- -Temario desarrollado.
- -Pruebas objetivas de autoevaluación y evaluación.
- -Consultas y Tutorías personalizadas a través de teléfono, correo, fax, Internet y de la Plataforma propia de Teleformación de la que dispone el Centro.





#### Titulación:

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por correo o mensajería la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

## Programa del curso:

```
INIDAD, I INTRODUCCIÓN A LA GESTIÓN PREVENTIVA EN LA EMPRESA

| 12 | Belled 19 | Para de la more del empresarios y trabajadores en materia de prevención |
| 13 | El productiva | Para de la more del empresarios y trabajadores en materia de prevención |
| 14 | Para de la more del empresarios y trabajadores en materia de prevención |
| 15 | Para de la more del empresarios y trabajadores en materia de prevención |
| 16 | Para de la more del empresarios y trabajadores en materia de prevención |
| 17 | Para del la more del la more del empresario de la gestión normalizado o integrado. |
| 18 | Para del la more del la more del la more del la gestión DE LA PREVENCIÓN |
| 18 | Para del la more del la more del la more del la gestión del la materia de segundad y salud en el trabajo |
| 18 | Para del la more del la materia de segundad y salud en el trabajo |
| 17 | Para del la more del la more
```