



## GESTIÓN OPERATIVA. TRADING

## GESTIÓN OPERATIVA. TRADING

**Duración:** 56 horas

**Precio:** consultar euros.

**Modalidad:** e-learning

### Objetivos:

**Descripción:** Conocer el plan de trading y sus beneficios y patrones operativos. Aprender a definir una rutina y comprender el período de simulación. Conocer el stop loss y los principios básicos de la gestión operativa.  
**Fundamentación:** En este programa el alumno conocerá, en profundidad, el plan de trading, abordando sus beneficios, patrones operativos (money management, operativa bursátil, apalancamiento...). También será de relevancia porque ayudará al alumno a definir una rutina y comprender el período de simulación, con sus elementos: demo, backtesting y papertrading. Además, habrá una profundización en el Stop Loss, comprendiendo su significado, donde se coloca y los diferentes tipos que existen y para concluir con los principios básicos de la Gestión Operativa, las 3 M (MIND, MONEY y METHOD), analizando qué es lo que se debe y lo que no se debe hacer en el Trading.

### Metodología:

El Curso será desarrollado con una metodología a Distancia/on line. El sistema de enseñanza a distancia está organizado de tal forma que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales, también se realiza en esta modalidad para permitir el acceso al curso a aquellos alumnos que viven en zonas rurales lejos de los lugares habituales donde suelen realizarse los cursos y que tienen interés en continuar formándose. En este sistema de enseñanza el alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a sus circunstancias personales de tiempo

El alumno dispondrá de un extenso material sobre los aspectos teóricos del Curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado se exigirá un mínimo de 75% del total de las respuestas acertadas.

El Alumno tendrá siempre que quiera a su disposición la atención de los profesionales tutores del curso. Así como consultas telefónicas y a través de la plataforma de teleformación si el curso es on line. Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido y de las horas del mismo.

## Profesorado:

Nuestro Centro fundado en 1996 dispone de 1000 m2 dedicados a formación y de 7 campus virtuales.

Tenemos una extensa plantilla de profesores especializados en las diferentes áreas formativas con amplia experiencia docentes: Médicos, Diplomados/as en enfermería, Licenciados/as en psicología, Licenciados/as en odontología, Licenciados/as en Veterinaria, Especialistas en Administración de empresas, Economistas, Ingenieros en informática, Educadores/as sociales etc...

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas de las siguientes formas:

- Por el aula virtual, si su curso es on line
- Por e-mail
- Por teléfono

## Medios y materiales docentes

-Temario desarrollado.

-Pruebas objetivas de autoevaluación y evaluación.

-Consultas y Tutorías personalizadas a través de teléfono, correo, fax, Internet y de la Plataforma propia de Teleformación de la que dispone el Centro.



## Bolsa de empleo:

El alumno en desempleo puede incluir su currículum en nuestra bolsa de empleo y prácticas. Le pondremos en contacto con nuestras empresas colaboradoras en todo el territorio nacional

## Comunidad:

Participa de nuestra comunidad y disfruta de muchas ventajas: descuentos, becas, promociones, etc....

## Formas de pago:

- Mediante transferencia
- Por cargo bancario
- Mediante tarjeta
- Por Pay pal
- Consulta nuestras facilidades de pago y la posibilidad de fraccionar tus pagos sin intereses

## Titulación:

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por correo o mensajería la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.



## Programa del curso:

### TEMA 1. PLAN DE TRADING

1. ¿QUÉ ES UN PLAN DE TRADING?
2. BENEFICIOS DE UN PLAN DE TRADING
3. CONÓCETE A TÍ MISMO
4. PATRONES OPERATIVOS
  - 4.1. MONEY MANAGEMENT
  - 4.2. OPERATIVA BURSÁTIL
  - 4.3. GESTIÓN DEL RIESGO
  - 4.4. APALANCAMIENTO
  - 4.5. ESTRATEGIA DE SALIDA
5. DEFINIR UNA RUTINA
  - 5.1. ¿QUÉ HACER ANTES DE QUE EL MERCADO ABRA?
  - 5.2. ¿QUÉ HACER CUANDO CIERRA EL MERCADO?
  - 5.3. LA IMPORTANCIA DE LA DISCIPLINA
6. PERÍODO DE SIMULACIÓN
  - 6.1. DEMO
  - 6.2. BACKTESTING
  - 6.3. PAPERTRADING

### TEMA 2. STOP LOSS

1. ¿QUÉ ES EL STOP LOSS?
2. ¿DÓNDE SE COLOCA EL STOP LOSS?
3. TIPOS DE STOPS

### TEMA 3. PRINCIPIOS BÁSICOS

1. LAS TRES M: MIND, MONEY Y METHOD
2. LO QUE “SÍ” SE DEBE HACER EN EL TRADING
3. LO QUE “NUNCA” SE DEBE HACER EN EL TRADING