

CONTROLLER FINANCIERO

CONTROLLER FINANCIERO

Duración: 56 horas

Precio: consultar euros.

Modalidad: e-learning

Objetivos:

Descripción: Aplicar las principales técnicas para alinear a todas las personas que colaboran en la empresa. Planificar de forma estratégica las finanzas de las organizaciones. Elaborar presupuestos, teniendo en cuenta los riesgos que conllevan. Realizar cuadros de mando integral, conociendo asimismo su tipología. Implantar un sistema de control de gestión en la empresa. Fundamentación: La persona que domina la implementación de un control de gestión en la empresa es el Controller Financiero. Su función es clave para disponer de información sobre lo que está ocurriendo en la organización. A través de este curso el alumno va a estudiar las principales técnicas que se pueden utilizar para establecer un control de gestión: presupuestos, centros de responsabilidad, precios de transferencia, indicadores, cuadros de mando, sistemas de retribución variable, etc. En primer lugar, se define el concepto de control de gestión y la importancia que tiene en el análisis de la evolución de la empresa. También se plantea el problema de los sistemas de control y los mecanismos de control con los que cuenta. A continuación, se exponen los factores que le afectan, los requisitos que debe cumplir y se estudian, por otro lado, los instrumentos con los que cuenta el sistema para llevar un correcto control. Acto seguido, se realiza un estudio del sistema de control y de los tres elementos que lo componen: la estructura o centros de responsabilidad, el proceso de control en sí y los sistemas de información, introduciendo la noción de información asimétrica. Después se pasa a estudiar la motivación que ha de tener el individuo para cumplir las metas marcadas, indicando cuáles son las principales teorías al respecto. Y se aborda la figura del controller. Con este programa los participantes estudian el concepto de planificación estratégica y cuáles son sus características y limitaciones. Se empieza planteando qué es la misión de la empresa, su contenido y características principales. A continuación, se analizan las posibles estrategias relacionadas con los objetivos marcados. Y se realiza un realizamos un estudio del plan financiero y se expone cuáles son sus componentes, con el fin de entender la relación entre control de gestión y la planificación estratégica. Después se pasa a estudiar todo el proceso de realización del plan estratégico mediante un ejemplo, y un caso práctico donde se analiza el cálculo de los flujos de efectivo. Otro tema a tratar de carácter esencial es la formulación de presupuestos. La elaboración del presupuesto en la empresa es un proceso formado por una serie de etapas en las que se ven implicados diferentes personas y se utilizan distintos medios con un solo objetivo: obtener el presupuesto anual de la empresa. Es fundamental que los alumnos sepan que para que sea eficaz dicho proceso, el presupuesto tiene que estar relacionado con los objetivos marcados en la planificación estratégica y debe cumplir con una serie de requisitos de elaboración mínimos. Los alumnos van a ser capaces de desarrollar las funciones de un Controller Financiero, por lo que podrán supervisar y coordinar la elaboración del presupuesto. Este presupuesto está compuesto por el presupuesto operativo, el de tesorería, el de inversión y por un balance previsional. Se dota a los alumnos con habilidades para que en el proceso de realización del presupuesto sigan tres pasos importantes: la presentación, la negociación y la aprobación final del mismo. En el presupuesto van a recopilar los objetivos a conseguir, siendo necesario la comprobación de que los resultados reales se asemejan a los presupuestados mediante la técnica de análisis de las desviaciones. Por otro lado, los participantes van a recibir formación sobre el control presupuestario y análisis de desviaciones. El control de los presupuestos supone comparar las previsiones con la realidad, con el fin de llevar a cabo un seguimiento del presupuesto aprobado y comprobar si se cumplen los objetivos previstos. Se van a distinguir diferentes tipos de desviaciones. El análisis de éstas, va a permitir a al alumno obtener una valiosa información que será utilizada para tomar medidas correctoras en la organización. Es importante que los alumnos sean capaces de distinguir y

separar la parte de las desviaciones que se debe al precio y las desviaciones que se deben a la cantidad. Se les va a dotar para que sepan interpretar correctamente la información que les aporta las desviaciones, ya que de lo contrario, podrían llegar a conclusiones erróneas y aplicar medidas correctoras que serían perjudiciales. En el caso de que se produzcan desviaciones importantes, es crucial que sean capaces de identificar sus causas, a las personas responsables de las mismas y las acciones correctoras a realizar. También se aborda el tema de los centros de responsabilidad e indicadores. Un centro de responsabilidad es una unidad dentro de la empresa con el fin de delegar responsabilidades en la toma de decisiones y generar un entorno empresarial más ágil y adaptado a las necesidades del mercado. Estos centros tienen objetivos, recursos y presupuestas propios. Los alumnos van a estudiar el funcionamiento de un centro de responsabilidad, ya que es el núcleo del sistema de control de gestión. Se van a desarrollar los distintos tipos: centros de costes operativos, centros de costes discrecionales, centros de ingresos, centros de beneficios y de inversión. En cuanto a los indicadores, los alumnos van a adquirir conocimientos para utilizarlos como instrumento de medición, que se suele concentrar en los factores clave de la organización. Estos factores pueden clasificarse según su naturaleza, ámbito de actuación, áreas funcionales, etc. Con esta formación los participantes van a profundizar en el cuadro de mando integral (CMI). Se trata de una herramienta de gestión que proporciona información sobre los factores clave de éxito y permite implementar la estrategia. Los factores clave se suelen centrar en las cuatro perspectivas principales. Estas son: perspectiva financiera, perspectiva de clientes, perspectiva de procesos internos y perspectiva de aprendizaje y crecimiento de empleados. Las empresas buscan profesionales que sepan manejar el CMI porque es un instrumento de gestión y una herramienta de comunicación de la misión y estrategia de la empresa. Para finalizar el curso se trata la implantación de un sistema de control de gestión y el sistema de retribución variable. Para ello, se analizan las distintas fases de la implantación de un sistema de control. En la primera, se define el sistema de control, cuáles son los requisitos que debe cumplir el sistema, los objetivos que persigue y ubicamos el puesto que debe ocupar el controller dentro de la empresa. En la segundo, el alumno va a identificar los factores clave de la estrategia empresarial, dividir la empresa en centros de responsabilidad y asignarles a cada uno de estos centros, unas variables con el fin de medir los objetivos que se les hayan asignado. En la tercera y cuarta fase, va a fijar los objetivos y la estudiar la ejecución de los planes de actividad. En la quinta, va a ser capaz de medir y analizar las desviaciones que se produzcan entre los valores reales y los estimados. En las dos últimas fases, va a aplicar las medidas que permitan corregir las desviaciones obtenidas y va a realizar un análisis del sistema de retribución variable, de las fases que forman el diseño de un sistema de retribución variable y de los distintos tipos que se pueden dar

© icaformación2026

Metodología:

El Curso será desarrollado con una metodología a Distancia/on line. El sistema de enseñanza a distancia está organizado de tal forma que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales, también se realiza en esta modalidad para permitir el acceso al curso a aquellos alumnos que viven en zonas rurales lejos de los lugares habituales donde suelen realizarse los cursos y que tienen interés en continuar formándose. En este sistema de enseñanza el alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a sus circunstancias personales de tiempo

El alumno dispondrá de un extenso material sobre los aspectos teóricos del Curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado se exigirá un mínimo de 75% del total de las respuestas acertadas.

El Alumno tendrá siempre que quiera a su disposición la atención de los profesionales tutores del curso. Así como consultas telefónicas y a través de la plataforma de teleformación si el curso es on line. Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido y de las horas del mismo.

© icaformación2026

Profesorado:

Nuestro Centro fundado en 1996 dispone de 1000 m2 dedicados a formación y de 7 campus virtuales.

Tenemos una extensa plantilla de profesores especializados en las diferentes áreas formativas con amplia experiencia docentes: Médicos, Diplomados/as en enfermería, Licenciados/as en psicología, Licencidos/as en odontología, Licenciados/as en Veterinaria, Especialistas en Administración de empresas, Economistas, Ingenieros en informática, Educadodores/as sociales etc…

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas de las siguientes formas:

-Por el aula virtual, si su curso es on line
-Por e-mail
-Por teléfono

Medios y materiales docentes

-Temario desarrollado.

-Pruebas objetivas de autoevaluación y evaluación.

-Consultas y Tutorías personalizadas a través de teléfono, correo, fax, Internet y de la Plataforma propia de Teleformación de la que dispone el Centro.



© icaformación2026

Titulación:

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por correo o mensajería la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Programa del curso:

Tema 1. Introducción al control de gestión.

1. Introducción.
2. Definición del control de gestión.
3. Factores que afectan al control de gestión.
4. Requisitos del control de gestión.
5. Instrumentos de control.
6. El sistema de control.
7. Cualidades del sistema de control.
8. La motivación y el sistema de control.
9. El Controller.
10. Limitaciones del control de gestión.

Tema 2. Planificación estratégica.

1. Introducción.
2. Planificación estratégica.
3. Planificación financiera a largo plazo y presupuesto de capital.

Tema 3. Formulación de presupuestos.

1. Introducción.
2. El presupuesto operativo.
3. La finalidad del presupuesto.
4. El proceso presupuestario.
5. La elaboración del presupuesto: etapas.
6. Requisitos del proceso presupuestario.
7. El Controller y el presupuesto.

Tema 4. Control presupuestario y análisis de desviaciones.

© icaformación2026

1. Introducción.
2. Tipos de desviaciones.
3. Análisis de las desviaciones.
4. Diseño de los informes.

Tema 5. Centros de responsabilidad e indicadores.

1. Introducción.
2. Centros de responsabilidad.
3. Indicadores de gestión.
4. Tipos de indicadores.
5. Diseño y seguimiento de un sistema de indicadores.

Tema 6. El cuadro de mando integral.

1. Introducción.
2. La perspectiva financiera.
3. La perspectiva del cliente.
4. La perspectiva de procesos internos.
5. La perspectiva de aprendizaje y crecimiento.
6. Características del cuadro de mando integral.
7. ¿Cómo se construye un cuadro de mando integral?.

Tema 7. Implantación de un sistema de control de gestión y el sistema de retribución variable.

1. Introducción.
2. Primera fase: definir el sistema de control de gestión.
3. Segunda fase: determinar los elementos del control de gestión.
4. Tercera fase: establecimiento de objetivos por centros de responsabilidad.
5. Cuarta fase: ejecución planes de actividad.
6. Quinta fase: medida y análisis de desviaciones.
7. Sexta fase: medidas correctoras.
8. Retribución variable y sistema de control de gestión.
9. Tipos de retribución variable.

© icaformación2026