

# Encargado de Óptica

## Encargado de Óptica

**Duración:** 60 horas

**Precio:** consultar euros.

**Modalidad:** e-learning

**Metodología:**

El Curso será desarrollado con una metodología a Distancia/on line. El sistema de enseñanza a distancia está organizado de tal forma que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales, también se realiza en esta modalidad para permitir el acceso al curso a aquellos alumnos que viven en zonas rurales lejos de los lugares habituales donde suelen realizarse los cursos y que tienen interés en continuar formándose. En este sistema de enseñanza el alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a sus circunstancias personales de tiempo

El alumno dispondrá de un extenso material sobre los aspectos teóricos del Curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado se exigirá un mínimo de 75% del total de las respuestas acertadas.

El Alumno tendrá siempre que quiera a su disposición la atención de los profesionales tutores del curso. Así como consultas telefónicas y a través de la plataforma de teleformación si el curso es on line. Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido y de las horas del mismo.



© icaformación2026

## Profesorado:

Nuestro Centro fundado en 1996 dispone de 1000 m2 dedicados a formación y de 7 campus virtuales.

Tenemos una extensa plantilla de profesores especializados en las diferentes áreas formativas con amplia experiencia docentes: Médicos, Diplomados/as en enfermería, Licenciados/as en psicología, Licencidos/as en odontología, Licenciados/as en Veterinaria, Especialistas en Administración de empresas, Economistas, Ingenieros en informática, Educadodores/as sociales etc…

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas de las siguientes formas:

-Por el aula virtual, si su curso es on line
-Por e-mail
-Por teléfono

## Medios y materiales docentes

-Temario desarrollado.

-Pruebas objetivas de autoevaluación y evaluación.

-Consultas y Tutorías personalizadas a través de teléfono, correo, fax, Internet y de la Plataforma propia de Teleformación de la que dispone el Centro.





© icaformación2026

## Titulación:

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por correo o mensajería la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

## Programa del curso:

# PARTE 1. ENCARGADO DE ÓPTICA

### 1. MÓDULO 1. GESTIÓN DEL SERVICIO ÓPTICO Y ANÁLISIS VISUAL

### TEMA 1. ANATOMÍA OCULAR

1. Las órbitas
2. El globo ocular
3. Anteojos oculares
4. Túnica vascular ocular
5. Retina
6. Medios refringentes del ojo
7. Músculos extrínsecos oculares

### TEMA 2. PROCESO VISUAL

1. Introducción
2. La luz
3. Luz en el ojo humano

### TEMA 3. AGUDEZA VISUAL

1. Agudeza Visual
2. Factores que afectan a la Agudeza Visual
3. Tipos de medida de la Agudeza Visual
4. Optotipos
5. Agudeza Visual de lejos
6. Agudeza Visual de cerca
7. Test de la Agudeza Visual pediátricos

### TEMA 4. DEFECTOS VISUALES

1. Introducción
2. Estados refractivos del ojo
3. Anisometropía
4. Defectos de refracción del ojo
5. Aniseiconia
6. Presbicia
7. Acomodación
8. Binocularidad

### TEMA 5. EXAMEN OPTOMÉTRICO I



© icaformación2026

© icaformación2026

1. Pruebas preliminares
2. Instrumentos necesarios
3. Historia clínica

**TEMA 6. EXAMEN OPTOMÉTRICO II**

1. Refracción objetiva
2. Refracción subjetiva
3. Pruebas de salud ocular

**TEMA 7. GRADUACIÓN E INSTRUMENTOS ÓPTICOS**

## MÓDULO 2. SERVICIO DE GRADUACIÓN E INSTRUMENTOS ÓPTICOS

1. ¿Qué es la graduación?
2. Sistema de proyección
3. El frontofocómetro
4. La lupa
5. Los oculares
6. El microscopio
7. Tipos de anteojo

**TEMA 8. LAS LENTES OFTÁMICAS**

1. Introducción
2. Lentes oftálmicas
3. Características de las lentes
4. Clasificación de las lentes según el material
5. Fabricación
6. Tratamientos
7. Lentes según el tipo de visión

**TEMA 9. CATÁLOGO Y TARIFA DE LENTES OFTÁLMICAS**

1. Introducción
2. Catálogo General de Lentes
3. Uso e Interpretación del Catálogo
4. Estructura del Catálogo

**TEMA 10. LAS MONTURAS ÓPTICAS**

1. Evolución e historia de las monturas
2. Materiales para la fabricación de monturas
3. Fabricación de monturas
4. Tratamientos superficiales
5. Tipología de monturas
6. Tipos de rostros
7. Relación de tipologías: elección de la montura

**TEMA 11. NOCIONES BÁSICAS SOBRE LAS LENTES DE CONTACTO**

1. Evolución de las lentes de contacto desde la antigüedad a la actualidad
2. Actuación de las lentes de contacto
3. Clasificación de las lentes de contacto
4. Cualidades necesarias para la fabricación de lentes de contacto
5. Métodos de fabricación de lentes de contacto
6. Lente de contacto ideal
7. **MÓDULO 3. GESTIÓN DEL SERVICIO DE AUDÍFONOS EN UNA ÓPTICA**

**TEMA 12. ANATOMÍA DEL OÍDO**

1. Esquema del oído
2. Pabellón auditivo y conducto auditivo externo
3. Oído medio
4. Oído interno

**TEMA 13. PÉRDIDA DE AUDICIÓN Y AUDÍFONOS**

1. Perdida de audición
2. ¿Cómo funciona el oído?
3. Signos y síntomas de pérdida de audición
4. Las causas de la pérdida auditiva
5. Examen auditivo
6. Grado y naturaleza de la pérdida auditiva


© icaformación2026

7. Tratamiento
8. El audífono
9. Consejos para tener un cuidar nuestra audición

**10. MÓDULO 4. CÓDIGO DEONTOLÓGICO EN ÓPTICAS**

### TEMA 14. CÓDIGO DEONTOLÓGICO

1. Introducción
2. Actuación profesional
3. Relación con el paciente
4. Relaciones entre profesionales
5. Trabajar en equipo
6. Delegación
7. Establecimientos sanitarios de óptica
8. Publicidad
9. Publicaciones
10. Investigación
11. Relaciones entre profesionales de la corporación

**12. MÓDULO 5. TÉCNICAS DE VENTA EN ÓPTICAS**

### TEMA 15. COMPORTAMIENTO DE VENTA

1. El vendedor
2. Tipos de vendedores
3. Características del buen vendedor
4. Cómo tener éxito en las ventas
5. Nociones de psicología aplicada a la venta
6. Actividades del vendedor

### TEMA 16. TÉCNICAS DE VENTA

1. Tipos de ventas aplicadas al dependiente de comercio
2. Técnicas de ventas
3. Metodología que debe seguir el vendedor
4. El precontacto
5. El contacto
6. Argumentación
7. Demostración
8. Negociación
9. Cierre de la venta

## PARTE 2. GESTIÓN LABORAL Y DE RECURSOS HUMANOS

**1. MÓDULO 1. GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS DE ÓPTICAS**

### TEMA 1. PLANIFICACIÓN DE PLANTILLAS

1. Introducción
2. Concepto de planificación de Recursos Humanos
3. Importancia de la planificación de los Recursos Humanos: ventajas y desventajas
4. Objetivos de la planificación de Recursos Humanos
5. Requisitos previos a la planificación de Recursos Humanos
6. El caso especial de las Pymes
7. Modelos de planificación de los Recursos Humanos

### TEMA 2. LA GESTIÓN DE RRHH EN LA ORGANIZACIÓN. GESTIÓN POR COMPETENCIAS

1. Formación en la empresa. Desarrollo del talento
2. Marketing de la formación

### TEMA 3. COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA

1. Introducción
2. Comunicación interna
3. Herramientas de comunicación
4. Plan de comunicación interna
5. La comunicación externa
6. Cultura empresarial o corporativa
7. Clima laboral
8. Motivación y satisfacción en el trabajo

**9. MÓDULO 2. GESTIÓN LABORAL**

### TEMA 4. CONTRATOS I. LA RELACIÓN LABORAL


© icaformación2026

1. El contrato de trabajo
2. Las empresas de trabajo temporal (ETT)
3. Tiempo de trabajo

### TEMA 5. CONTRATOS II. MODALIDADES DE CONTRATACIÓN

1. Tipologías y modalidades de contratos de trabajo
2. Contratos indefinidos
3. Contratos temporales
4. Contratos para personas con discapacidad
5. Transformación en indefinidos de los contratos en prácticas, de relevo y de sustitución por anticipación de la edad de jubilación
6. Otros tipos de contratos
7. Modificaciones sustanciales del contrato de trabajo
8. Ineficacia, suspensión y extinción del contrato de trabajo

### TEMA 6. LA SEGURIDAD SOCIAL

1. Introducción. El Sistema de la Seguridad Social
2. Campo de aplicación del sistema de Seguridad Social
3. Regímenes de la Seguridad Social
4. Sistemas especiales de la Seguridad Social
5. Altas y bajas

### TEMA 7. GESTIÓN DE NÓMINAS

1. El Salario
2. Cotización a la Seguridad Social
3. Retención por IRPF

## PARTE 3. GESTIÓN CONTABLE Y PREVENCIÓN DE RIESGOS

### 1. MÓDULO 1. GESTIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA

### TEMA 1. INTRODUCCIÓN A LA CONTABILIDAD

1. Introducción a la contabilidad
2. La dualidad de la contabilidad
3. Valoración contable
4. Anotación contable
5. Los estados contables
6. El patrimonio de la empresa
7. Normativa: Plan General Contable

### TEMA 2. EL EJERCICIO CONTABLE

1. Planteamiento caso práctico
2. Balance de situación inicial
3. Registro de las operaciones del ejercicio
4. Ajustes previos a la determinación del beneficio generado en el ejercicio
5. Balance de sumas y saldos
6. Cálculo del resultado: beneficio o pérdida
7. Asiento de cierre de la contabilidad
8. Cuentas anuales
9. Distribución del resultado

### TEMA 3. MARCO CONCEPTUAL Y PRINCIPIOS

1. Principios de la contabilidad
2. Valoración de la contabilidad

### TEMA 4. CONTABILIZACIÓN DE GASTOS E INGRESOS

1. Diferenciación de pagos y cobros
2. Diferenciación de gastos e ingresos
3. Cuentas del grupo 6 y 7
4. Cálculo del resultado contable
5. Contabilización de los gastos
6. Contabilización de los ingresos

### TEMA 5. CONTABILIZACIÓN DEL INMOVILIZADO

1. Definición del inmovilizado
2. Integrantes del inmovilizado material

3. Integrantes del inmovilizado intangible
4. Contabilización del inmovilizado
5. Amortización y deterioro

### TEMA 6. CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES DE TRÁFICO

1. Definición de operaciones de tráfico y clasificación
2. Contabilizar operaciones con clientes y deudores
3. Contabilizar operaciones con proveedores y acreedores
4. Débitos por operaciones no comerciales

**5. MÓDULO 2. PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN ÓPTICAS**

### TEMA 7. CONCEPTOS BÁSICOS EN PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

1. Introducción
2. El trabajo
3. La salud
4. Efectos en la productividad de las condiciones de trabajo y salud
5. La calidad

### TEMA 8. LOS RIESGOS PROFESIONALES ASOCIADOS A CLÍNICAS, CENTROS MÉDICOS Y HOSPITALES

1. Introducción
2. Riesgos ligados a las condiciones de seguridad
3. Riesgos higiénicos
4. Riesgos ergonómicos
5. Absentismo, rotación y riesgos psicosociales asociados al sector
6. El acoso psicológico en el trabajo
7. El estrés laboral

## PARTE 4. PRÁCEFICIENTE DE ÓPTICAS - OPTISOFTRE DE GESTIÓN



© icaformación2026