



PREVENCIÓN Y MANEJO DE CARRETILLAS Y PLATAFORMAS ELEVADORAS

PREVENCIÓN Y MANEJO DE CARRETILLAS Y PLATAFORMAS ELEVADORAS

Duración: 60 horas

Precio: consultar euros.

Modalidad: e-learning

Objetivos:

Este curso permite adquirir los conocimientos necesarios de nivel básico de Prevención de Riesgos Laborales. Incluye además una parte de temario específico en función del Sector Profesional en que se encuadra la actividad laboral que desempeña el alumno. Se pretende consolidar y mejorar los conocimientos sobre prevención aplicadas a las tareas cotidianas en el puesto de trabajo. El Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención, publicado en el BOE nº 27 de 31 de enero de 1997, establece que las funciones que integran el nivel básico de la actividad preventiva son las siguientes: • Promover los comportamientos seguros y la correcta utilización de los equipos de trabajo y protección, y fomentar el interés y cooperación de los trabajadores en una acción preventiva integrada. • Promover, en particular, las actuaciones preventivas básicas, tales como el orden, la limpieza, la señalización y el mantenimiento general, y efectuar su seguimiento y control. • Realizar evaluaciones elementales de riesgos y, en su caso, establecer medidas preventivas del mismo carácter compatibles con su grado de formación. • Colaborar en la evaluación y el control de los riesgos generales y específicos de la empresa, efectuando visitas al efecto, atención a quejas y sugerencias, registro de datos, y cuantas funciones análogas sean necesarias. • Actuar en caso de emergencia y primeros auxilios gestionando las primeras intervenciones al efecto. • Cooperar con los servicios de prevención, en su caso.

Metodología:

El Curso será desarrollado con una metodología a Distancia/on line. El sistema de enseñanza a distancia está organizado de tal forma que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales, también se realiza en esta modalidad para permitir el acceso al curso a aquellos alumnos que viven en zonas rurales lejos de los lugares habituales donde suelen realizarse los cursos y que tienen interés en continuar formándose. En este sistema de enseñanza el alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a sus circunstancias personales de tiempo

El alumno dispondrá de un extenso material sobre los aspectos teóricos del Curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado se exigirá un mínimo de 75% del total de las respuestas acertadas.

El Alumno tendrá siempre que quiera a su disposición la atención de los profesionales tutores del curso. Así como consultas telefónicas y a través de la plataforma de teleformación si el curso es on line. Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido y de las horas del mismo.

Profesorado:

Nuestro Centro fundado en 1996 dispone de 1000 m2 dedicados a formación y de 7 campus virtuales.

Tenemos una extensa plantilla de profesores especializados en las diferentes áreas formativas con amplia experiencia docentes: Médicos, Diplomados/as en enfermería, Licenciados/as en psicología, Licenciados/as en odontología, Licenciados/as en Veterinaria, Especialistas en Administración de empresas, Economistas, Ingenieros en informática, Educadores/as sociales etc...

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas de las siguientes formas:

- Por el aula virtual, si su curso es on line
- Por e-mail
- Por teléfono

Medios y materiales docentes

-Temario desarrollado.

-Pruebas objetivas de autoevaluación y evaluación.

-Consultas y Tutorías personalizadas a través de teléfono, correo, fax, Internet y de la Plataforma propia de Teleformación de la que dispone el Centro.



Titulación:

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por correo o mensajería la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Programa del curso:

1 La carretilla elevadora

- 1.1 Definición y elementos de una carretilla
- 1.2 Características y tipos de carretillas
- 1.3 Cuestionario: La carretilla elevadora

2 Reglas de Seguridad

- 2.1 Normas generales
- 2.2 Aparcamiento de la carretilla
- 2.3 Riesgos para el conductor
- 2.4 Normas específicas
- 2.5 Cuestionario: Reglas de Seguridad

3 Normas básicas en la conducción y manejo de carretillas

- 3.1 Conducción
- 3.2 Recogida de cargas
- 3.3 Transporte de cargas
- 3.4 Depositar la carga
- 3.5 Manejo de objetos redondos
- 3.6 Circulación por rampas
- 3.7 Carga y descarga de camiones
- 3.8 Otras normas
- 3.9 Equipos de protección individual
- 3.10 Cuestionario: Normas básicas en la conducción y manejo de carretillas

4 Prevención en carretillas elevadoras

- 4.1 Plataformas de trabajo en carretillas elevadoras
- 4.2 Riesgos
- 4.3 Sistemas de prevención y protección
- 4.4 Mantenimiento
- 4.5 Legislación
- 4.6 Aspectos sobre condiciones de trabajo en carretillas
- 4.7 Definición, tipos y componentes
- 4.8 Selección de carretillas industriales

- 4.9 Operador de carretillas
- 4.10 Principios del equilibrio de cargas de estabilidad
- 4.11 Riesgos, medidas preventivas
- 4.12 Legislación aplicable
- 4.13 Real Decreto
- 4.14 Definiciones
- 4.15 Normas básicas para el manejo seguro de carretilla
- 4.16 Mantenimiento
- 4.17 Cuestionario: Prevención en carretillas plataformas elevadoras
- 4.18 Cuestionario: Cuestionario final