



## **Gestión de sustancias peligrosas en la empresa.**

## Gestión de sustancias peligrosas en la empresa.

**Duración:** 57 horas

**Precio:** consultar euros.

**Modalidad:** e-learning

### Objetivos:

Conocer qué se considera materias peligrosas y qué tipos hay. • Identificar la categoría de transporte de cada producto, y las posibles exenciones con respecto a estos según la cantidad, etc.... • Describir el tipo de embalajes que hay y para qué uso son más idóneos, siempre teniendo presente la perspectiva de las mercancías peligrosas. • Señalar cómo se han de señalar los diferentes bultos y mercancías peligrosas. • Identificar y evaluar los riesgos vinculados a la manipulación de mercancías peligrosas. • Identificar la documentación asociada al transporte y manipulación de mercancía peligrosa. • Exponer cuáles son las partes implicadas en la gestión y manipulación de la mercancía peligrosa, y cuáles son sus responsabilidades. • Identificar las situaciones de emergencia y primeros auxilios, y saber responder ante estas. • Valorar la necesidad de manejar de una forma adecuada las materias peligrosas y no hacerlo a la ligera, sin tomar las medidas de precaución necesarias. • Respetar la normativa vigente que exista con respecto a la manipulación, el transporte y el almacenamiento de las mercancías peligrosas.

### Metodología:

El Curso será desarrollado con una metodología a Distancia/on line. El sistema de enseñanza a distancia está organizado de tal forma que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales, también se realiza en esta modalidad para permitir el acceso al curso a aquellos alumnos que viven en zonas rurales lejos de los lugares habituales donde suelen realizarse los cursos y que tienen interés en continuar formándose. En este sistema de enseñanza el alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a sus circunstancias personales de tiempo

El alumno dispondrá de un extenso material sobre los aspectos teóricos del Curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado se exigirá un mínimo de 75% del total de las respuestas acertadas.

El Alumno tendrá siempre que quiera a su disposición la atención de los profesionales tutores del curso. Así como consultas telefónicas y a través de la plataforma de teleformación si el curso es on line. Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido y de las horas del mismo.

## Profesorado:

Nuestro Centro fundado en 1996 dispone de 1000 m2 dedicados a formación y de 7 campus virtuales.

Tenemos una extensa plantilla de profesores especializados en las diferentes áreas formativas con amplia experiencia docentes: Médicos, Diplomados/as en enfermería, Licenciados/as en psicología, Licenciados/as en odontología, Licenciados/as en Veterinaria, Especialistas en Administración de empresas, Economistas, Ingenieros en informática, Educadores/as sociales etc...

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas de las siguientes formas:

- Por el aula virtual, si su curso es on line
- Por e-mail
- Por teléfono

## Medios y materiales docentes

- Temario desarrollado.
- Pruebas objetivas de autoevaluación y evaluación.
- Consultas y Tutorías personalizadas a través de teléfono, correo, fax, Internet y de la Plataforma propia de Teleformación de la que dispone el Centro.



## Bolsa de empleo:

El alumno en desempleo puede incluir su currículum en nuestra bolsa de empleo y prácticas. Le pondremos en contacto con nuestras empresas colaboradoras en todo el territorio nacional

## Comunidad:

Participa de nuestra comunidad y disfruta de muchas ventajas: descuentos, becas, promociones, etc....

## Formas de pago:

- Mediante transferencia
- Por cargo bancario
- Mediante tarjeta
- Por Pay pal
- Consulta nuestras facilidades de pago y la posibilidad de fraccionar tus pagos sin intereses

## Titulación:

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por correo o mensajería la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.



## Programa del curso:

**CAPÍTULO 1: MATERIAS PELIGROSAS** 1. Introducción. 2. Clasificación de las mercancías peligrosas. 2.1. Clase 1: Explosivos. 2.2. Clase 2: Gases. 2.3. Clase 3: Líquidos inflamables. 2.4. Clase 4.1: Materias sólidas inflamables, materias autorreactivas y materias sólidas explosivas desensibilizadas 2.5. Clase 4.2: Materias que pueden experimentar inflamación espontánea. 2.6. Clase 4.3: Materias que, en contacto con el agua, desprenden gases inflamables. 2.7. Clase 5.1 Materias comburentes. 2.8. Clase 5.2: Peróxidos orgánicos. 2.9. Clase 6: Materias tóxicas. 2.10. Clase 6.2: Materias infecciosas. 2.11. Materias radiactivas. 2.12. Materias corrosivas. 2. 13. Materiales y objetos peligrosos diversos. 3. Exenciones al transporte y cumplimiento parcial. 3.1. Exenciones totales. 3.2. Exenciones parciales relacionadas con la unidad de transporte. 3.3. Exenciones totales por estar embaladas en cantidades limitadas. 3.4. Exenciones por transporte en cantidades exceptuadas. 4. Resumen.

**CAPÍTULO 2. CARGA Y DESCARGA DE MERCANCÍAS PELIGROSAS** 1. Introducción. 2. Embalaje, envases y etiquetado de bultos 2.1. Denominación de embalajes. 2.2. Tipos de embalajes. 2.3. Señalización del embalaje. 2.4. Homologación de envases. 2.5. Señalización de bultos. 3. Señalización de vehículos que transporten mercancías peligrosas 3.1. Definiciones de los vehículos. 3.2. Señalización de vehículos. 4. Operaciones de estiba, carga y descarga. 4.1. Definición De Las Partes Involucradas. 4.2. Etapas De Las Operaciones De Transporte. 5. Identificación Y Evaluación De Riesgos En La Gestión De Mercancías Peligrosas 5.1. Riesgos asociados a la gestión de mercancías peligrosas. 5.2. Medidas preventivas. 6. Resumen.

**CAPÍTULO 3. DOCUMENTACIÓN DERIVADA DE LA GESTIÓN DE LAS MERCANCÍAS PELIGROSAS** 1. Introducción. 2. Documentación durante el transporte de la mercancía. 2.1. Documentación del conductor. 2.2. Documentación de la mercancía. 2.3. Documentación del vehículo. 2.4. Archivo y custodia de la documentación. 3. Otra documentación. 3.1. Informe anual. 3.2. Informes de las inspecciones técnicas de evaluación. 3.3. Informe de accidentes. 3.4. Listado de comprobaciones de carga-descarga. 4. Resumen.

**CAPÍTULO 4. RESPONSABILIDADES EN LA GESTIÓN DE MERCANCÍAS PELIGROSAS** 1. Introducción. 2. Partes involucradas en la gestión. 2.1. Definiciones. 2.2. Consejero de seguridad. 3. Resumen.

**CAPÍTULO 5. ALMACENAMIENTO DE PRODUCTOS QUÍMICOS** 1. Introducción. 2. Almacenamiento de productos químicos peligrosos. 2.1. Categoría de servicio y sus definiciones. 2.2. Peligrosidad y sustancias químicas. 3. Resumen.

**CAPÍTULO 6. SITUACIONES DE EMERGENCIA Y PRIMEROS AUXILIOS** 1. Introducción. 2. Generalidades. 3. Actuaciones en caso de emergencia. 3.1. Métodos físicos. 3.2. Métodos químicos. 4. Actuaciones concretas para casos de accidentes de tráfico. 5. Primeros auxilios. 5.1. Definición de primeros auxilios. 5.2. Principios de actuación de primeros auxilios. 6. Resumen. /