



Gestión de la prevención de riesgos laborales en pequeños negocios (MF1792_2)

Gestión de la prevención de riesgos laborales en pequeños negocios (MF1792_2)

Duración: 60 horas

Precio: consultar euros.

Modalidad: e-learning

Metodología:

El Curso será desarrollado con una metodología a Distancia/on line. El sistema de enseñanza a distancia está organizado de tal forma que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales, también se realiza en esta modalidad para permitir el acceso al curso a aquellos alumnos que viven en zonas rurales lejos de los lugares habituales donde suelen realizarse los cursos y que tienen interés en continuar formándose. En este sistema de enseñanza el alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a sus circunstancias personales de tiempo

El alumno dispondrá de un extenso material sobre los aspectos teóricos del Curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado se exigirá un mínimo de 75% del total de las respuestas acertadas.

El Alumno tendrá siempre que quiera a su disposición la atención de los profesionales tutores del curso. Así como consultas telefónicas y a través de la plataforma de teleformación si el curso es on line. Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido y de las horas del mismo.

Profesorado:

Nuestro Centro fundado en 1996 dispone de 1000 m2 dedicados a formación y de 7 campus virtuales.

Tenemos una extensa plantilla de profesores especializados en las diferentes áreas formativas con amplia experiencia docentes: Médicos, Diplomados/as en enfermería, Licenciados/as en psicología, Licenciados/as en odontología, Licenciados/as en Veterinaria, Especialistas en Administración de empresas, Economistas, Ingenieros en informática, Educadores/as sociales etc...

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas de las siguientes formas:

- Por el aula virtual, si su curso es on line
- Por e-mail
- Por teléfono

Medios y materiales docentes

-Temario desarrollado.

-Pruebas objetivas de autoevaluación y evaluación.

-Consultas y Tutorías personalizadas a través de teléfono, correo, fax, Internet y de la Plataforma propia de Teleformación de la que dispone el Centro.



Bolsa de empleo:

El alumno en desempleo puede incluir su currículum en nuestra bolsa de empleo y prácticas. Le pondremos en contacto con nuestras empresas colaboradoras en todo el territorio nacional

Comunidad:

Participa de nuestra comunidad y disfruta de muchas ventajas: descuentos, becas, promociones, etc....

Formas de pago:

- Mediante transferencia
- Por cargo bancario
- Mediante tarjeta
- Por Pay pal
- Consulta nuestras facilidades de pago y la posibilidad de fraccionar tus pagos sin intereses

Titulación:

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por correo o mensajería la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.



Programa del curso:

1. Seguridad y salud en el trabajo.
 - 1.1. El trabajo y la salud.
 - 1.1.1. Los riesgos profesionales.
 - 1.1.2. Factores de riesgo.
 - 1.1.3. Daños derivados del trabajo.
 - 1.1.4. Los accidentes de trabajo.
 - 1.1.5. Las enfermedades profesionales.
 - 1.1.6. Otras patologías derivadas del trabajo.
 - 1.2. Los riesgos profesionales.
 - 1.2.1. Riesgos relacionados con las condiciones de seguridad.
 - 1.2.2. Riesgos asociados al medio ambiente de trabajo.
 - 1.2.3. La carga de trabajo, la fatiga y la insatisfacción laboral.
 - 1.3. Derechos y básicos de empresa y trabajadores.
 - 1.4. Medidas preventivas y de protección: colectivas e individuales.
 - 1.4.1. Información y formación en materia preventiva.
 - 1.5. Consulta y participación: empresa y trabajadores.
 - 1.6. Riesgos generales y específicos del sector correspondiente al pequeño negocio o microempresa y su prevención.
 - 1.6.1. Riesgos ligados a las condiciones de seguridad.
 - 1.6.2. Riesgos ligados al medio-ambiente de trabajo.
 - 1.6.3. La carga de trabajo, la fatiga y la insatisfacción laboral.
 - 1.7. Sistemas elementales de control de riesgos. Protección colectiva e individual.
 - 1.8. Planes de emergencia y evacuación.
 - 1.9. El control de la salud de los trabajadores.
 - 1.10. Evaluación de riesgos generales y específicos y planificación de la prevención de riesgos en pequeños negocios.
 - 1.10.1. Evaluaciones de riesgos: técnicas de identificación y valoración.
 - 1.10.2. Planificación de la prevención de riesgos laborales en pequeños negocios.
 - 1.10.3. Sistemas de control de riesgos.
 - 1.11. Protección colectiva e individual:
 - 1.11.1. Acciones de prevención, técnicas de medida y utilización de equipos.
 - 1.11.2. Verificación de la efectividad de acciones de prevención: elaboración de procedimientos sencillos.
2. Gestión de la prevención de riesgos en pequeños negocios o microempresas.

- 2.1. Principios básicos de gestión de la prevención.
 - 2.1.1. Instrumentos, medios, recursos propios y ajenos.
 - 2.1.2. Representación de los trabajadores.
- 2.2. Planificación de la actividad preventiva.
 - 2.2.1. Asignación de responsabilidades.
 - 2.2.2. Coordinación y gestión con servicios de prevención ajenos.
- 2.3. Tipología de servicios, características y modos de gestión.
- 2.4. Organización del trabajo preventivo: rutinas básicas.
- 2.5. Documentación: recogida, elaboración y archivo.
3. Riesgos generales y actuaciones preventivas en los pequeños negocio o microempresas.
 - 3.1. Riesgos y formas de prevención más comunes en los pequeños negocios o microempresas.
 - 3.1.1. Orden y limpieza de las instalaciones.
 - 3.1.2. Señalización. Tipos.
 - 3.1.3. Control y mantenimiento de equipos y útiles de trabajo.
 - 3.1.4. Ventilación y condiciones termohigrométricas.
 - 3.2. Funciones de la comunicación efectiva y la formación en la evitación de riesgos.
 - 3.3. Aplicación de técnicas para favorecer comportamientos seguros.
 - 3.3.1. Información, e instrucciones de manejo de herramientas y equipos de trabajo.
 - 3.3.2. Formación básica, y específica en su caso, en materia de prevención de riesgos laborales.
4. Situaciones de emergencia y evacuación en pequeños negocios o microempresas.
 - 4.1. El plan de emergencia.
 - 4.1.1. Objetivo del plan de emergencia.
 - 4.1.2. Organización, recursos y procedimientos.
 - 4.1.3. Clasificación de las emergencias.
 - 4.1.4. Acciones a realizar en función del tipo de emergencia.
 - 4.1.5. Funciones de los equipos de emergencia.
 - 4.1.6. Recomendaciones a observar en situaciones de emergencia.
 - 4.2. El plan de evacuación.
 - 4.2.1. Objeto del plan de evacuación.
 - 4.2.2. Organización, recursos y procedimientos.
 - 4.2.3. Señalización, planos, alarmas y rutas de evacuación.
 - 4.2.4. Zona de seguridad y punto de encuentro.
 - 4.3. El simulacro de evacuación.
 - 4.3.1. Formulación de hipótesis de emergencias en prevención del riesgo.
 - 4.3.2. Periodicidad del simulacro de evacuación.
5. Organismos, órganos y entidades relacionados con la prevención de riesgos laborales.
 - 5.1. Marco normativo básico en materia de prevención de riesgos laborales.
 - 5.1.1. Legislación, específica aplicable en materia de prevención de riesgos laborales para trabajadores autónomos y pequeños negocios o microempresas.
 - 5.2. Organismos públicos relacionados con la Seguridad y Salud en el Trabajo.
 - 5.2.1. En el ámbito estatal.

5.2.2. En las Comunidades Autónomas.

5.2.3. En el ámbito Local.

5.2.4. En la Unión Europea.

5.2.5. Otros ámbitos.

5.3. Gestión de la prevención de riesgos laborales.

5.3.1. El Comité de Seguridad y Salud Laboral y el Delegado de Prevención.

5.3.2. Los Servicios de Prevención.

5.3.3. La prevención integrada.