



## **Impartición de acciones formativas para el empleo (UF1645)**

## Impartición de acciones formativas para el empleo (UF1645)

**Duración:** 70 horas

**Precio:** consultar euros.

**Modalidad:** e-learning

### Metodología:

El Curso será desarrollado con una metodología a Distancia/on line. El sistema de enseñanza a distancia está organizado de tal forma que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales, también se realiza en esta modalidad para permitir el acceso al curso a aquellos alumnos que viven en zonas rurales lejos de los lugares habituales donde suelen realizarse los cursos y que tienen interés en continuar formándose. En este sistema de enseñanza el alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a sus circunstancias personales de tiempo

El alumno dispondrá de un extenso material sobre los aspectos teóricos del Curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado se exigirá un mínimo de 75% del total de las respuestas acertadas.

El Alumno tendrá siempre que quiera a su disposición la atención de los profesionales tutores del curso. Así como consultas telefónicas y a través de la plataforma de teleformación si el curso es on line. Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido y de las horas del mismo.

## Profesorado:

Nuestro Centro fundado en 1996 dispone de 1000 m2 dedicados a formación y de 7 campus virtuales.

Tenemos una extensa plantilla de profesores especializados en las diferentes áreas formativas con amplia experiencia docentes: Médicos, Diplomados/as en enfermería, Licenciados/as en psicología, Licenciados/as en odontología, Licenciados/as en Veterinaria, Especialistas en Administración de empresas, Economistas, Ingenieros en informática, Educadores/as sociales etc...

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas de las siguientes formas:

- Por el aula virtual, si su curso es on line
- Por e-mail
- Por teléfono

## Medios y materiales docentes

-Temario desarrollado.

-Pruebas objetivas de autoevaluación y evaluación.

-Consultas y Tutorías personalizadas a través de teléfono, correo, fax, Internet y de la Plataforma propia de Teleformación de la que dispone el Centro.



## Titulación:

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por correo o mensajería la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

## Programa del curso:

1. Aspectos psicopedagógicos del aprendizaje en formación profesional para el empleo
  - 1.1. El proceso de enseñanza-aprendizaje en la formación de personas adultas:
    - 1.1.1. Elementos del proceso formativo: alumnado, docente, materia a impartir, métodos, interacción y contexto.
    - 1.1.2. Funciones del docente y de los agentes implicados en la formación (tutor, administrador, coordinador, entre otros).
    - 1.1.3. El aprendizaje de adultos: objetivos, características y tipos. Estilos de aprendizaje.
    - 1.1.4. Los activadores del aprendizaje: percepción, atención, memoria.
  - 1.2. La motivación:
    - 1.2.1. Elementos: necesidad, acción y objetivo.
    - 1.2.2. Proceso de la conducta motivacional.
    - 1.2.3. Aplicación de estrategias para motivar al alumnado.
  - 1.3. La comunicación y el proceso de aprendizaje:
    - 1.3.1. El proceso de comunicación didáctica: elementos.
    - 1.3.2. Tipos: verbal, no verbal y escrita.
    - 1.3.3. Interferencias y barreras en la comunicación. La realimentación.
    - 1.3.4. La escucha activa.
    - 1.3.5. Factores determinantes de la efectividad de la comunicación en el proceso de enseñanza-aprendizaje.
    - 1.3.6. La comunicación a través de las tecnologías de la información: sincrónica y asincrónica.
2. Dinamización del aprendizaje en el grupo según modalidad de impartición.
  - 2.1. Características distintivas del aprendizaje en grupo.
  - 2.2. Tipos de grupos.
  - 2.3. Fases del desarrollo grupal.
  - 2.4. Técnicas de dinamización grupal, situación y objetivos de aprendizaje.
  - 2.5. Coordinación y moderación del grupo.

- 2.6. Tipos de respuestas ante las actuaciones del alumnado.
- 2.7. Resolución de conflictos.
- 3. Estrategias metodológicas en la formación profesional para el empleo según modalidad de impartición
  - 3.1. Métodos de enseñanza.
  - 3.2. Principios metodológicos
  - 3.3. Estrategias metodológicas.
  - 3.4. Elección de la estrategia metodológica en función de:
    - 3.4.1. Resultados de aprendizaje.
    - 3.4.2. Grupo de aprendizaje.
    - 3.4.3. Contenidos.
    - 3.4.4. Recursos.
    - 3.4.5. Organización.
  - 3.5. Habilidades docentes:
    - 3.5.1. Características.
    - 3.5.2. Sensibilización como técnica introductoria; variación de estímulos; integración de conocimientos; Comunicación no verbal; refuerzo, motivación y participación; secuencialidad y control de la comprensión.
  - 3.6. Estilos didácticos.
  - 3.7. La sesión formativa:
    - 3.7.1. Organización de una sesión formativa.
    - 3.7.2. La exposición didáctica: requisitos y características.
    - 3.7.3. Preparación y desarrollo de una sesión formativa.
    - 3.7.4. Utilización de los materiales, medios y recursos.
  - 3.8. La simulación docente:
    - 3.8.1. Técnicas de microenseñanza
    - 3.8.2. Realización y valoración de simulaciones.
  - 3.9. Utilización del aula virtual.