



METODOLOGÍAS TIC EN PRIMARIA

METODOLOGÍAS TIC EN PRIMARIA

Duración: 60 horas

Precio: consultar euros.

Modalidad: e-learning

Objetivos:

Objetivos generales de la actividad Reflexionar sobre las metodologías de trabajo en el aula en relación a la utilización de las TIC. Analizar y revisar la propia práctica docente con el fin de incorporar nuevos recursos estrategias metodológicas a la misma. Conocimiento de la metodología de presentaciones. Conocimiento de la metodología de Proyectos Cooperativos. Conocimiento de la metodología de la demostración Conocimiento de la metodología de Resolución de problemas. Conocimiento de la metodología de la Antítesis: La organización de la información y los procesadores de texto a través de actividades digitales Conocimiento de la Metodología de proyectos **Objetivos específicos de la actividad.** Capítulo 1: Metodología de las Presentaciones Integrar el ordenador en el aula. Disminuir diferencias entre el entono habitual de los alumnos/as y el entorno educativo tradicional. Desarrollar la creatividad y las capacidades de análisis y síntesis del alumnado. Saber cómo conseguir imágenes a través de Internet. Aprender a utilizar el editor de presentaciones Impress para mostrar información mediante la inserción de texto e imágenes. Aprender a crear documentos en otros formatos (.ppt, .pdf). Capítulo 2: Metodología de trabajo por Proyectos Cooperativos Conocer conceptos sobre el correo electrónico y proveedores gratuitos en Internet. Aprender a crear una cuenta de correo electrónico con Gmail. Aprender a leer, escribir y enviar mensajes con una cuenta de correo electrónico. Aprender a crear grupos o lista de contactos con Gmail. Buscar imágenes de interés a través de Internet. Editar una imagen con GIMP. Conocer sistemas digitales para compartir texto a través de Internet. Capítulo 3: Metodología de Talleres Demostrativos Desarrollar habilidades y conductas auto reguladoras en el alumnado. Conocer conceptos básicos para la creación de mapas conceptuales con el programa Cmap Tools. Utilizar los mapas conceptuales en la preparación de material didáctico para trabajar las características y usos del agua. Capítulo 4: Metodología de Resolución de Problemas Conocer la herramienta de autor JClic y sus componentes: Jclic Author y Jclic Player. Conocer los diversos tipos de actividades que podemos realizar con la herramienta JClic y su utilización. Buscar actividades que se ajusten a las necesidades didácticas en la biblioteca de JClic. Crear y visualizar las actividades generadas con Jclic Player. Crear actividades de texto con la herramienta de autor. Publicar las actividades para que los alumnos/as puedan resolverlas. Crear un paquete de actividades mediante secuencias. Capítulo 5: Metodología de Aprendizaje por Antítesis Aprender a usar el procesador de textos para realizar una actividad de redacción y presentación de contenidos. Saber cómo insertar imágenes y aplicar formatos Capítulo 6: Metodología de Proyectos Saber cómo aplicar Wikipedia para estudiar las normas lingüísticas y facilitar el trabajo por proyectos. Hacer uso de los recursos disponibles en Internet (Wikipedia) para presentar el contenido de la materia y realizar una actividad práctica. Conocer qué es un wiki y sus posibilidades educativas. Saber cómo crear un wiki para su aplicación en el aula de Lengua Castellana y Literatura. Aprender a editar y administrar artículos de un wiki en Wikispaces

Titulación:

Certificado por la Universidad Pública Rey Juan Carlos

Metodología:

El Curso será desarrollado con una metodología a Distancia/on line. El sistema de enseñanza a distancia está organizado de tal forma que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales, también se realiza en esta modalidad para permitir el acceso al curso a aquellos alumnos que viven en zonas rurales lejos de los lugares habituales donde suelen realizarse los cursos y que tienen interés en continuar formándose. En este sistema de enseñanza el alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a sus circunstancias personales de tiempo

El alumno dispondrá de un extenso material sobre los aspectos teóricos del Curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado se exigirá un mínimo de 75% del total de las respuestas acertadas.

El Alumno tendrá siempre que quiera a su disposición la atención de los profesionales tutores del curso. Así como consultas telefónicas y a través de la plataforma de teleformación si el curso es on line. Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido y de las horas del mismo.

Profesorado:

Nuestro Centro fundado en 1996 dispone de 1000 m2 dedicados a formación y de 7 campus virtuales.

Tenemos una extensa plantilla de profesores especializados en las diferentes áreas formativas con amplia experiencia docentes: Médicos, Diplomados/as en enfermería, Licenciados/as en psicología, Licenciados/as en odontología, Licenciados/as en Veterinaria, Especialistas en Administración de empresas, Economistas, Ingenieros en informática, Educadores/as sociales etc...

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas de las siguientes formas:

- Por el aula virtual, si su curso es on line
- Por e-mail
- Por teléfono

Medios y materiales docentes

- Temario desarrollado.
- Pruebas objetivas de autoevaluación y evaluación.
- Consultas y Tutorías personalizadas a través de teléfono, correo, fax, Internet y de la Plataforma propia de Teleformación de la que dispone el Centro.



Titulación:

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por correo o mensajería la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Programa del curso:

Capítulo 1: Metodología de las Presentaciones

Capítulo 2: Metodología de trabajo por Proyectos Cooperativos

Capítulo 3: Metodología de Talleres Demostrativos

Capítulo 4: Metodología de Resolución de Problemas

Capítulo 5: Metodología de Aprendizaje por Antítesis

Capítulo 6: Metodología de Proyectos

Bibliografía

Glosario