



**Organización de acciones socioeducativas  
dirigidas a jóvenes y apoyo asociativo**

## Organización de acciones socioeducativas dirigidas a jóvenes y apoyo asociativo

**Duración:** 130 horas

**Precio:** 420 euros.

**Modalidad:** A distancia

### Objetivos:

Mediante este curso se pretende conseguir el siguiente objetivo: Aprender técnicas y recursos de acciones socioeducativas dirigidas a los jóvenes. Aprender técnicas para el apoyo asociativo.

### Titulación:

CERTIFICACIÓN DE LA UNIVERSIDAD PONTIFICIA COMILLAS. CONTENIDOS ADAPTADOS AL CERTIFICADO DE PROFESIONALIDAD

### Metodología:

El Curso será desarrollado con una metodología a Distancia/on line. El sistema de enseñanza a distancia está organizado de tal forma que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales, también se realiza en esta modalidad para permitir el acceso al curso a aquellos alumnos que viven en zonas rurales lejos de los lugares habituales donde suelen realizarse los cursos y que tienen interés en continuar formándose. En este sistema de enseñanza el alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a sus circunstancias personales de tiempo

El alumno dispondrá de un extenso material sobre los aspectos teóricos del Curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado se exigirá un mínimo de 75% del total de las respuestas acertadas.

El Alumno tendrá siempre que quiera a su disposición la atención de los profesionales tutores del curso. Así como consultas telefónicas y a través de la plataforma de teleformación si el curso es on line. Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios. El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido y de las horas del mismo.

## Profesorado:

Nuestro Centro fundado en 1996 dispone de 1000 m<sup>2</sup> dedicados a formación y de 7 campus virtuales.

Tenemos una extensa plantilla de profesores especializados en las diferentes áreas formativas con amplia experiencia docentes: Médicos, Diplomados/as en enfermería, Licenciados/as en psicología, Licencidos/as en odontología, Licenciados/as en Veterinaria, Especialistas en Administración de empresas, Economistas, Ingenieros en informática, Educadores/as sociales etc...

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas de las siguientes formas:

- Por el aula virtual, si su curso es on line
- Por e-mail
- Por teléfono

## Medios y materiales docentes

- Temario desarrollado.
- Pruebas objetivas de autoevaluación y evaluación.
- Consultas y Tutorías personalizadas a través de teléfono, correo, fax, Internet y de la Plataforma propia de Teleformación de la que dispone el Centro.



## Titulación:

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por correo o mensajería la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.



## Programa del curso:

### PARTE I FOMENTO Y APOYO ASOCIATIVO

#### 1.Utilización de las estructuras asociativas

- Evolución de las estructuras asociativas.
- Identificación de los elementos característicos y constituyentes de las diferentes organizaciones: Asociaciones, Fundaciones, Organizaciones no gubernamentales

- Identificación y clasificación del marco normativo vigente:

- ? Ley de asociaciones.
- ? Ley de fundaciones.
- ? Registros vigentes.
- ? Protectorados.
- ? Denominación de utilidad pública.

- Identificación del marco fiscal: Obligaciones fiscales básicas, Régimen fiscal de Asociaciones y Fundaciones.

- Caracterización de la Responsabilidad Social Corporativa en organizaciones sin ánimo de lucro.

## **2. Aplicación de técnicas grupales participativas en la intervención comunitaria**

- Identificación del proceso grupal.

- Dinámica de Grupos.

? Confianza

? Estimulación

? Toma de decisiones

? Dialogo y consenso

? Organización del trabajo y reparto de tareas

- Clasificación de técnicas participativas para la dinamización grupal.

## **3. Manejo de grupo en las asociaciones de carácter social**

- Diferenciación entre individuo y grupo.

- Clasificación de los diferentes roles que se desempeñan en un grupo.

- Aplicación de habilidades sociales en la dinámica grupal:
  - ? Liderazgo.
  - ? Cohesión grupal.
  - ? Cooperación y competencia.
  - ? Interpretación del discurso
- Identificación de funciones y competencias del profesional en la dinamización grupal.

#### **4. Aplicación de procesos de apoyo de los profesional en las entidades sociales**

- Caracterización de los recursos humanos en las asociaciones, fundaciones y organizaciones no gubernamentales.
- Gestión de voluntariado y de personal contratado:
  - ? Organización del trabajo.
  - ? Comunicación
  - ? Formación interna.
  - ? Gestión de personal: definición de perfiles y funciones.
- Proceso para la creación de una asociación/fundación. Características de cada fase.
- Identificación del papel de la Administración pública en el apoyo asociativo.
- Proceso para la obtención de recursos públicos y privados. Tipos de financiación: Gestión de subvenciones, Elaboración de convenios y contratos Prestación directa de servicios.
- Identificación de los elementos básicos para la elaboración de Planes de comunicación y marketing con causa.
- Procedimientos para la organización administrativa.

- Identificación de las funciones de los profesionales en el proceso de programación, evaluación y acompañamiento asociativo.

## **PARTE II: ORGANIZACIÓN DE ACCIONES SOCIOEDUCATIVAS DIRIGIDAS A JÓVENES EN EL MARCO DE LA EDUCACIÓN NO FORMAL**

### **1. Contextualización de la información juvenil en el ámbito de la educación no formal**

- Adecuación de necesidades y demandas de la población joven
- Identificación de ámbitos de educación y aprendizaje: formal, no formal e informal.
- Métodos de reconocimiento de la educación no formal y su relación con otros ámbitos de la educación y el aprendizaje.
- Caracterización y metodología de la educación no formal:
  - ? Métodos activos en el marco de la educación en valores y desarrollo de actitudes sociales, medioambientales y de hábitos saludables.
  - ? Concepto de alfabetización informacional (ALFIN)
  - ? Estrategias de participación juvenil
  - ? Clasificación de actividades de educación no formal.
  - ? Técnicas grupales y dinámicas de motivación al aprendizaje y a la adquisición de conocimientos y actitudes
  - ? Identificación de acciones preventivas para conductas de riesgo.
  - ? Aplicación de la formación a la emancipación
- Caracterización de las políticas de juventud en el Estado Español.
- Legislación de la Comunidad Autónoma en materia de información juvenil.
- Coordinación y cooperación con otros programas de educación no formal.

### **2. Diseño de acciones formativas en el ámbito de la información juvenil:**

- Análisis de necesidades informativas entre los jóvenes y su traslación al ámbito formativo.

Diseño de contenidos de referencia:

- ? Conceptos de cooperación y coordinación en el ámbito de las tecnologías de la información y el conocimiento.
- ? Caracterización del trabajo en red.
- ? Definición de funciones del informador juvenil y otros perfiles vinculados a la información juvenil.
- ? Clasificación y funcionamiento de redes de información juvenil de ámbito autonómico, estatal y europeo.
- ? Clasificación de funciones de los Centros Coordinadores de Información Juvenil y de otros servicios de información juvenil.
- ? Desarrollo de procesos de creación, mantenimiento y uso de las redes de información juvenil.
- ? Elaboración de criterios de difusión de las propuestas formativas seleccionadas entre las tecnologías de la información y el conocimiento.

### **3. Aplicación de métodos para la organización de acciones formativas en el ámbito de la información juvenil:**

- Estrategias de calidad en el proceso formativo.
- Desarrollo de objetivos formativos.
- Caracterización del perfil del formador en el ámbito de la información juvenil.
- Dinámica de trabajo en un equipo de formadores.
- Diseño de programaciones de acciones formativas.
- Organización de infraestructuras.
- Identificación de materiales de formación.

- Recursos para la toma de decisiones.

#### **4. Evaluación de acciones formativas:**

- Métodos de evaluación y de recogida de información en el ámbito de la educación no formal y su idoneidad con los distintos tipos de actividades formativas desarrolladas.
- Identificación de indicadores de evaluación.
- Protocolos y cuestionarios de evaluación individuales.
- Técnicas de evaluación en grupo.
- Interpretación, análisis y síntesis de resultados y conclusiones de la evaluación.
- Elaboración de informes y memorias de resultados.
- Seguimiento, traslado y aplicación de resultados para futuras acciones formativas