



## Introducción a la Contabilidad

## Introducción a la Contabilidad

**Duración:** 80 horas

**Precio:** 420 euros.

**Modalidad:** A distancia

### Objetivos:

Adquirir los conocimientos teóricos básicos necesarios sobre aquellos conceptos contables más relevantes en la gestión de una empresa, y la puesta en práctica de éstos mediante la realización de los siguientes documentos: inventarios, asientos contables, anotaciones en el Libro Diario, anotaciones en el Libro de Mayor; y confección del Balance de comprobación de sumas y saldos, Balance general y Balance de situación.

### Metodología:

El Curso será desarrollado con una metodología a Distancia/on line. El sistema de enseñanza a distancia está organizado de tal forma que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales, también se realiza en esta modalidad para permitir el acceso al curso a aquellos alumnos que viven en zonas rurales lejos de los lugares habituales donde suelen realizarse los cursos y que tienen interés en continuar formándose. En este sistema de enseñanza el alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a sus circunstancias personales de tiempo

El alumno dispondrá de un extenso material sobre los aspectos teóricos del Curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado se exigirá un mínimo de 75% del total de las respuestas acertadas.

El Alumno tendrá siempre que quiera a su disposición la atención de los profesionales tutores del curso. Así como consultas telefónicas y a través de la plataforma de teleformación si el curso es on line. Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido y de las horas del mismo.

## Profesorado:

Nuestro Centro fundado en 1996 dispone de 1000 m2 dedicados a formación y de 7 campus virtuales.

Tenemos una extensa plantilla de profesores especializados en las diferentes áreas formativas con amplia experiencia docentes: Médicos, Diplomados/as en enfermería, Licenciados/as en psicología, Licenciados/as en odontología, Licenciados/as en Veterinaria, Especialistas en Administración de empresas, Economistas, Ingenieros en informática, Educadores/as sociales etc...

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas de las siguientes formas:

- Por el aula virtual, si su curso es on line
- Por e-mail
- Por teléfono

## Medios y materiales docentes

-Temario desarrollado.

-Pruebas objetivas de autoevaluación y evaluación.

-Consultas y Tutorías personalizadas a través de teléfono, correo, fax, Internet y de la Plataforma propia de Teleformación de la que dispone el Centro.



## Titulación:

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por correo o mensajería la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

## Programa del curso:

### El inventario

La empresa y la contabilidad. Concepto y elementos del inventario. Elementos que componen el Activo y el Pasivo. Concepto de capital líquido. El libro de Inventarios.

### Los hechos contables y sus clases

Inventarios sucesivos. Los hechos contables. Clases.

### Las cuentas

Definición de cuentas. La partida doble. Principios fundamentales. Concepto de cargo y abono. Elaboración del balance de comprobación de sumas y saldos. Anexo.

### Análisis de las cuentas de Activo y de Pasivo

Características generales de las cuentas de Activo. Motivos de cargo y abono de las principales cuentas de Activo.

Características generales de las cuentas de Pasivo. Motivos de cargo y abono de las principales cuentas de Pasivo. Clasificación de las cuentas patrimoniales.

Análisis de las cuentas de gestión y de resultados

Cuentas de gestión y resultados. Motivos de cargo y abono de las principales cuentas de gestión. Motivos de cargo y abono de la cuenta general de resultados.

El libro Diario. El ciclo contable

Características y estructura del libro Diario. Los asientos en el libro Diario. Contabilización de los asientos en el libro Diario. Transcripción de asientos al libro Mayor. Asientos de regularización. Asiento de cierre. Asiento de reapertura.

El desarrollo contable (I)

Análisis de una compra de mercaderías a crédito. Introducción al IVA. Análisis de una compra de inmovilizado a crédito. Análisis de una compra de servicio. Análisis de una venta de mercaderías. Cancelación y liquidación del IVA.

El desarrollo contable (II)

Análisis y asientos de pago a terceros. Análisis de una negociación de efectos. Análisis de una domiciliación de recibos.

El desarrollo contable (III)

Contabilización conjunta de nóminas y Seguros Sociales. Análisis y asientos en el Diario de varias nóminas. Análisis y asientos en el Diario por pagos de nóminas y seguros sociales.

Fin del ciclo contable

La periodificación contable. Contabilización de las amortizaciones. Los asientos de regularización. El asiento de cierre.

El libro Mayor

Funciones, aspectos legales y generalidades. Estructura del libro Mayor. Transcripción al libro Mayor. Índice del libro Mayor. Ejemplos prácticos.

Los balances

Los Balances contables. Balance de comprobación de sumas y saldos. Balance general. Balance de situación.

## Ø Contenido del CD

- Solucionario de los ejercicios de repaso y autoevaluación.
- Distintos tipos de modelos (balances, crucetas, Mayor, etc).