



El Plan General Contable de PYMES

El Plan General Contable de PYMES

Duración: 80 horas

Precio: 420 euros.

Modalidad: A distancia

Objetivos:

Conocer el nuevo PGC para Pymes, a nivel práctico, para contabilizar todas aquellas operaciones diarias de la empresa, así como cerrar el ejercicio económico.

Metodología:

El Curso será desarrollado con una metodología a Distancia/on line. El sistema de enseñanza a distancia está organizado de tal forma que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales, también se realiza en esta modalidad para permitir el acceso al curso a aquellos alumnos que viven en zonas rurales lejos de los lugares habituales donde suelen realizarse los cursos y que tienen interés en continuar formándose. En este sistema de enseñanza el alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a sus circunstancias personales de tiempo

El alumno dispondrá de un extenso material sobre los aspectos teóricos del Curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado se exigirá un mínimo de 75% del total de las respuestas acertadas.

El Alumno tendrá siempre que quiera a su disposición la atención de los profesionales tutores del curso. Así como consultas telefónicas y a través de la plataforma de teleformación si el curso es on line. Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido y de las horas del mismo.

Profesorado:

Nuestro Centro fundado en 1996 dispone de 1000 m2 dedicados a formación y de 7 campus virtuales.

Tenemos una extensa plantilla de profesores especializados en las diferentes áreas formativas con amplia experiencia docentes: Médicos, Diplomados/as en enfermería, Licenciados/as en psicología, Licenciados/as en odontología, Licenciados/as en Veterinaria, Especialistas en Administración de empresas, Economistas, Ingenieros en informática, Educadores/as sociales etc...

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas de las siguientes formas:

- Por el aula virtual, si su curso es on line
- Por e-mail
- Por teléfono

Medios y materiales docentes

-Temario desarrollado.

-Pruebas objetivas de autoevaluación y evaluación.

-Consultas y Tutorías personalizadas a través de teléfono, correo, fax, Internet y de la Plataforma propia de Teleformación de la que dispone el Centro.



Titulación:

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por correo o mensajería la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Programa del curso:

Nuevo Plan General de Contabilidad

Planes de cuentas y codificación. La normalización contable. La reforma contable. Nuevo Plan General de Contabilidad (PGC). Plan General Contable para PYMES y microempresas. Estructura del PGC.

Marco conceptual de la Contabilidad

Introducción. Cuentas anuales. Imagen fiel. Requisitos de la información a incluir en las cuentas anuales. Principios contables. Elementos de las cuentas anuales. Criterios de registro o reconocimiento contable de los elementos de las cuentas anuales. Criterios de valoración. Principios y normas de contabilidad generalmente aceptados. Principales novedades de la reforma contable. Cuadro resumen.

Inmovilizado material

Subgrupo 21: Inmovilizaciones materiales. Las amortizaciones. Criterios de valoración del inmovilizado material. Normas particulares. Las inversiones inmobiliarias. Permutas.

Inmovilizado intangible

Subgrupo 20: Inmovilizaciones intangibles. Definición y reconocimiento. Valoración posterior de los elementos intangibles. Normas particulares sobre el inmovilizado intangible.

Los arrendamientos

Arrendamiento financiero. Arrendamiento operativo: Renting. Venta con arrendamiento financiero posterior: Lease-back. Arrendamientos de terrenos y edificios.

Existencias

Grupo 3: Existencias. Valoración inicial. Métodos de asignación de valor. Cuentas relacionadas con compras y ventas de existencias. Variación de existencias. Valoración posterior y deterioro.

Instrumentos financieros

Activos financieros. Clasificación de carteras. Intereses y dividendos recibidos de activos financieros. Baja de activos financieros. Pasivos financieros. Clasificación de carteras. Baja de pasivos financieros.

Compras y Ventas de Mercaderías

Subgrupo 60: normas de valoración de las compras de mercaderías. Envases y embalajes. Subgrupo 40 y 41: proveedores y acreedores varios. Subgrupo 70: normas de valoración de las ventas de mercaderías y prestación de servicios. Subgrupo 43 y 44: clientes y deudores varios. Efectos comerciales.

Ingresos y Gastos

Servicios exteriores. Gastos de personal. Gastos e ingresos financieros. Subvenciones a la explotación. Otros

ingresos de gestión.

Moneda extranjera

Norma de valoración 13ª: Moneda extranjera. Contabilización de las partidas monetarias. Contabilización de las partidas no monetarias.

Cuentas relacionadas con Impuestos

Subgrupo 47: administraciones públicas. El Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA). Las retenciones de IRPF en los alquileres y en las nóminas. El impuesto sobre beneficio.

Subvenciones y Provisiones

Subgrupo 13: Subvenciones, donaciones, legados y otros ajustes en patrimonio neto. Subvenciones otorgadas por terceros. Subvenciones otorgadas por socios o propietarios. Subgrupo, 14. Cuentas 499,529: Provisiones. Deterioro. Cuadro de cuentas de provisiones. Tipología de provisiones.

El cierre del ejercicio

Introducción. Asientos pendientes de contabilizar. Los asientos de regularización.

Las cuentas anuales

Documentos que integran las cuentas anuales. Formulación y estructura de las cuentas anuales. Confección de la Cuenta de Pérdidas y Ganancias. Confección del Balance de Situación. El Estado de Cambios en el Patrimonio Neto. La Memoria.

Ø Contenidos del CD

- Solucionario de los ejercicios de repaso y autoevaluación.
- Normativa contable referida a los contenidos del manual.
- Depósito de cuentas anuales. Modelos normalizados. PYMES.
- Tablas de amortización.
- Cuadro de cuentas.