



## PRESENTACIÓN

Este curso está dirigido a todos aquellos profesionales que desempeñen este cargo y que quieran ampliar sus conocimientos para garantizar una mejor administración de la residencia que dirigen. También a personas que estén interesadas en formarse para desempeñar el cargo de director o gerente en una residencia de ancianos.

## OBJETIVOS

- Definir las funciones correspondientes al director de una residencia geriátrica.
- Proporcionar los conocimientos necesarios para poder desempeñar dicho cargo, con relación al marco legal y la gestión administrativa, económica y del personal.
- Saber cuáles son los servicios, estructura y organización que ha de incorporar la residencia para su buen funcionamiento.

## CONTENID

### Volumen I

- Aspectos sociales, psicológicos y biológicos de la vejez.
- Aspectos legales de la atención a la vejez.

### Volumen II

- Estructura organizativa y gestión de una empresa. Qué es una residencia para personas mayores. Estructura organizativa.
- Principios de organización. Instrumentos informáticos para la gestión.

### Volumen III

- Aspectos económicos
- La gestión económica.
- La gestión jurídica.

### Volumen IV

- La gestión de recursos humanos
- Tipología de profesionales.
- Selección y contratación. Formación de un equipo de trabajo.
- La motivación.

### Volumen V

- El marketing de servicios.
- La importancia del plan de marketing.
- Qué es el marketing.
- Las fases del plan de marketing.

## DIPLOMA

Al final del Curso y después de haber sido elaborados los ejercicios de evaluación de todos los manuales de estudio, el Centro expedirá el Diploma acreditativo correspondiente.

## METODOLOGÍA: A DISTANCIA

### ¿POR QUÉ APRENDER A DISTANCIA?

- No es necesario desplazarse
- El alumno puede elegir el horario que más le convenga y el lugar de estudio que más le guste.
- Se requiere menos de una hora diaria para realizar su formación.
- No es necesario estudiar otras materias distintas a las del curso elegido, puesto que el sistema a distancia permite estudiar únicamente la materia concreta que cada uno/a desea.
- Cada alumno dispone de un profesor-tutor que le atiende por correo, teléfono ó fax, corrige sus ejercicios y le aclara las dudas que le puedan surgir durante su formación.
- El alumno no es atendido en grupo como en una academia o escuela, sino individualmente, uno por uno, y en aquello concreto que necesite profundizar o entender mejor.

**DIPLOMA MASTER EN DIRECCION Y GESTIÓN DE  
RESIDENCIAS GERIÁTRICAS.**